

**Сатып алынатын қызметтердің техникалық ерекшелігі
(тапсырыс беруші толтырады)**

Тапсырыс берушінің атауы	"Жамбыл облысы Жамбыл ауданы Қаракемер ауылдық округі әкімінің аппараты" коммуналдық мемлекеттік мекемесі
Ұйымдастырушының атауы	"Жамбыл облысы Жамбыл ауданы әкімдігінің экономика және бюджеттік жоспарлау бөлімі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі
Лоттың №	76719433
Лоттың атауы	Құрылыс қызметі саласын қоспағанда, техникалық қадағалауды жүзеге асыру жөніндегі қызметтер
Тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы кодының атауы:	711220.000.000005
Қызметтің атауы:	Құрылыс қызметі саласын қоспағанда, техникалық қадағалауды жүзеге асыру жөніндегі қызметтер
Өлшем бірлігі:	Бір қызмет
Саны (көлемі):	1
Қосылған құн салығын қоспағанда бірлік бағасы:	1808227
Қосылған құн салығын қоспағанда, сатып алуға бөлінген жалпы сома:	1808227
Қызметтерді көрсету мерзімі:	ақпан-желтоқсан
Қызметтерді көрсету орны:	Жамбыл облысы, Жамбыл ауданы, Қаракемер а. Жамбыл облысы, Жамбыл ауданы, Қаракемер а., Сабаев 16
Аванстық төлем мөлшері:	0
Кепілдік мерзімі (айлар)	12
Талап етілетін сипаттамалардың, параметрлердің және өзге де бастапқы деректердің сипаттамасы:	-

Орындаушы жеңімпаз деп анықталған жағдайда әлеуетті өнім берушіге қойылатын талаптар және онымен мемлекеттік сатып алу туралы шарт жасасу (қажет болған жағдайда көрсетіледі) (Әлеуетті өнім берушінің көрсетілген мәліметтерді көрсетпегені немесе бермегені үшін қабылдамауға жол берілмейді)	"Техникалық ерекшелік 1-бөлім - техникалық қадағалауды жүзеге асыруға қызметтер көрсету жөніндегі қажетті іс-шаралардың толық сипаттамасы қызметтердің қысқаша сипаттамасы: Техникалық қадағалау-мердігер нақты объектіде орындайтын құрылыс, жөндеу, монтаждау және іске қосу-жөндеу жұмыстарының сапасын және олардың жобалық шешімдерге сәйкестігін бақылау. Тапсырыс берушінің техникалық қадағалауын жобалау шешімдерінің, құрылыс мерзімдерінің және нормативтік құжаттар талаптарының, оның ішінде КМЖ сапасының сақталуын, құрылыс құнының белгіленген тәртіптен бекітілген жобалар мен сметаларға сәйкестігін қамтамасыз ету мақсатында объект құрылысының бүкіл кезеңі ішінде жүзеге асыру қажет. Техникалық қадағалауды жүзеге асыратын қызметкерлер өз міндеттерін орындау кезінде мердігер ұйымның жедел-шаруашылық қызметіне араласпауға тиіс. Техникалық қадағалаудың Нормативтік негізі: техникалық қадағалауды жүзеге асырудың негізгі қалаушы нормативтік негіздері: 1 - Қазақстан Республикасындағы сәулет, қала құрылысы және құрылыс қызметі туралы 2001 жылғы 16 шілдедегі № 242-ІІ Қазақстан Республикасының Заңы (өзгерістермен және толықтырулармен); - ""Рұқсаттар және хабарламалар туралы"" Қазақстан Республикасының 2014 жылғы 16 мамырдағы № 202 - V ҚРЗ Заңы-ҚР АҚ 32-тарауы 01.07.1999 ж. №409-І (Ерекше бөлім) құрылыс мердігерлігі шартын орындау, Тапсырыс берушінің құрылыс мердігерлігі шарты бойынша жұмыстардың орындалуын бақылау және қадағалау, құрылыс сапасын бақылау). - ҚР Құрылыс және тұрғын үй - коммуналдық шаруашылық істері агенттігі Төрағасының 2012 жылғы 2 мамырдағы № 170 Бұйрығы; - Ұлттық экономика министрінің м.а. 2015 жылғы 24 ақпандағы №121 бұйрығы. - ҚР аумағында қолданыстағы құрылыс нормалары мен ережелері, құрылысқа арналған басқарушы құжаттар. Техникалық қадағалау жөніндегі өкілеттіктерді жүзеге асыру тәртібі: Тапсырыс берушінің техникалық қадағалау өкілі: - орындаушыда жұмыстардың бар-жоғын тексеруді орындауға тиіс бақылау мен зертханалық сынақтардың құжатталған нәтижелерін бақылау; - жұмыс орындаушысының қолданылатын материалдарды, бұйымдар мен жабдықтарды қоймаға қою және сақтау ережелерін сақтауын бақылау; осы ережелердің бұзылғаны анықталған жағдайда техникалық қадағалау өкілі тұрғыс қоймаланбаған және сақталмаған материалдарды қолдануға тыйым салуы мүмкін; - жұмыстарды орындаушы орындайтын көрсетілген талаптарға операциялық бақылаудың сәйкестігін бақылау; - жұмыстарды орындаушы жүргізетін материалдардың, бұйымдардың және жабдықтардың бар болуын және дұрыс жүргізілуін бақылау. орындалған конструкциялардың геодезиялық атқару схемаларының дұрыстығын бағалау, оның ішінде элементтердің орналасу дәлдігін іріктеп бақылау; - құрылыс процесінде анықталған жобалау құжаттамасындағы ақаулардың жойылуын бақылау, ақаулы құжаттаманы жобалаушыға құжатталған түрде қайтару, түзетілген құжаттаманы бақылау және құжатталған түрде қабылдау, оны жұмыстарды орындаушыға беру; - жұмыстарды Орындаушының мемлекеттік қадағалау және жергілікті өзін-өзі басқару органдарының нұсқамаларын орындауын бақылау; - құрылыс саласындағы уәкілетті органның нормативтік құқықтық актілерінің, орындалған жобалаусметалық құжаттамаға қол қою; орындалған жұмыстардың, конструкциялардың, инженерлік желілер учаскелерінің сәйкестігін бағалау (жұмыстарды орындаушымен бірлесіп), жұмыстарды орындау мерзімдерін растайтын екі жақты актілерге қол қою - Орындаушының көрсетілген актілерге қол қойылғанға дейін кейінгі жұмыстарды орындауға жол бермеу туралы талапты орындауын бақылау; аяқталған құрылыстың сәйкестігін қорытынды бағалау (жұмыстарды орындаушымен бірлесіп) объектінің заңнама, жобалау және нормативтік құжаттама талаптарына сәйкестігі. Тапсырыс берушінің техникалық қадағалауын жүзеге асыру үшін қажетті құжаттар тізбесі: 1. Объектінің құрылысына техникалық қадағалауды жүзеге асыратын қызметкерді тағайындау туралы Тапсырыс берушінің бұйрығы. 2. Тапсырыс берушінің техникалық қадағалау қызметкерінің жазылымы. 3. Өндіріске рұқсат құрылыс-монтаж жұмыстары. Техникалық қадағалау қызметінің міндеттері: - жобаны, құрылыс жөніндегі басшылық құжаттарды білу;-құрылыс алаңының инженерлік - геологиялық шарттары мен ерекшеліктерін білу;-мердігерлік шарттарда көзделген техникалық-экономикалық көрсеткіштерді білу (жылдық жұмыс көлемі, құрылыс, монтаждау, іске қосужөндеу жұмыстарының басталу және аяқталу мерзімдері, объектілерді сынау және пайдалануға тапсыру, техникалық құжаттаманы берудің күнтізбелік жоспарлары, жабдықтарды, кабель бұйымдарын, стандартты емес жабдықтар мен жиһаздарды жеткізу және т. б.); - техникалық құжаттаманы білу және тексеру және - жобалық - сметалық құжаттаманың сапасын бақылау, ондағы ақаулар анықталған жағдайда дереу өз басшылығына баяндау;-жобалық шешімдердің, құрылыс нормалары мен ережелерінің, сондай - ақ құрылыс-монтаждау жұмыстарын жүргізу және өндірістік технологиялық құжаттаманы ресімдеу кезінде басқа да нормативтік актілердің сақталуын бақылау; - құрылыс-монтаждау жұмыстарын жүргізу және өндірістік технологиялық құжаттаманы ресімдеу кезінде құрылыс-сметалық құжаттаманың, құрылыс нормалары мен ережелерінің сақталуын бақылау; - құрылыс-монтаж жұмыстарын жүргізу; - қажет болған жағдайда жобаны өзгерту немесе материалдарды ауыстыру және және жобалау ұйымының өкілдеріне тиісті ұсыныстарды баяндауға; Тапсырыс берушінің құрылысқа арналған учаскені заттай ресімдеуін бақылауға және құрылыс-монтаждау ұйымының тиісті құжаттамасын акт бойынша беруге; - құрылыс алаңында ғимараттар мен құрылыстардың негізгі остерінің және тірек Геодезиялық белгілерді бөлуін және бекітуді орындауға, сондай - ақ ғимараттар мен құрылыстардың остерін егжей-тегжейлі бөлуін және негіздердің, іргетастар мен жабындардың тік белгілерін тексеруге және қабылдауға қатысуға; - құрылыс материалдарын, бұйымдарын және материалдарын жер асты және жер үсті инженерлік желілері мен коммуникацияларын бұзуға және көшіруге арналған құжаттамаларды әзірлеуге қатысу; - КМЖ барысы мен сапасын, құрылыс материалдарының, жартылай фабрикаттардың, бөлшектер мен конструкциялардың сапасын, паспорттардың, зертханалық талдаулар мен сынақтардың нәтижелерінің болуын тұрақты тексеру; мердігерлік құрылыс ұйымының басшылығына және өзінің басшылығына олар туралы хабарлай отырып, жұмыс өндірісіндегі ақаулар мен бұзушылықтарды уақтылы ашу; жұмыстардың жалпы журналына өз ескертпелерін енгізу және ашылған кемшіліктердің; жасырын жұмыстарды кұаландыруға; - мердігерлік ұйымның объектіде Орындалатын жұмыстардың сапасын жобалау - сметалық құжаттамаға толық сәйкес сақтауын бақылауды жүзеге асыру мақсатында салынып жатқан объектіде бұйрықпен бекітілген аттестатталған маманның (мамандардың) тұрақты (күн сайын: 1 ауысымда-8 сағат, 2 ауысымда-16 сағат, бірақ 4 сағаттан аз) болуын қамтамасыз етуге; нормаларын және қағидаларын әзірлеу;- құрылыс-монтаждау ұйымынан өндірістік - техникалық құжаттаманы уақтылы және дұрыс жұмыс мен ресімдеуді талап ету; - авторлық қадағалауды жүзеге асыратын жобалау ұйымы өкілдерінің және құрылыс инспекциялайтын тұлғалардың КМЖ сапасы мәселелері бойынша ескертулерін зерделеу; көрсетілген ескертулердің жойылуын бақылау; - қажет болған жағдайда сынақтар жүргізу үшін мамандарды тарту; - орындалған жұмыстарды қабылдауды жүргізу, яғни орындалған жұмыстарды сапасыз орындалған жұмыстарды қабылдауға жол бермей, олардың құрамын, көлемін және сапасын тексеру және сметалық құжаттамада көзделген көлемдермен салыстырғанда нақты орындалған жұмыстардың көлемін арттыру; орындалған жұмыстарды қабылдау актілеріне және орындалған жұмыстардың құны туралы анықтамаларға қол қою; әрқайсысы бойынша орындалған жұмыстардың есебін жүргізу жасау; - мердігерлік құрылыс ұйымынан конструкцияларды, жабдықтарды және тұрғызылған құрылыстарды Тапсырыс берушіге тапсырғанға дейін сақтауды тиісті режимінің сақталуын талап етуге; құрылыс нормалары мен ережелеріне сәйкес құрылыс нормалары мен ережелеріне жабдықтарды монтаждауға үй-жайларды уақытында тапсыруына қол жеткізу; объектілерді сумен, электрмен, жылумен және газбен жабдықтау желілеріне, телефон, теледидар және радио желілеріне қосуға, сарқынды суларды ағызуга, сондай-ақ байланысты мәселелерді тиісті ұйымдармен келісу; КНЖЕ және стандарттардың тиісті бөлімдерін талаптарында көзделген зертханалық сынақтар мен геодезиялық Өлшемдердің барлық түрлерін жүргізуді талап ету; - іске қосу-жөндеу жұмыстарын және пайдалануға тапсыруға толық техникалық дайын болған кезде мердігер құрылыс ұйымының қабылдау комиссиясын шақыруын растауға; объектіні пайдалануға қабылдау жөніндегі жұмыс комиссиясы үшін мердігер дайындайтын техникалық құжаттаманы тексеруге; мемлекеттік қабылдау комиссиясына ұсыну үшін техникалық құжаттаманы дайындауға; қабылдау жұмыстары мен мемлекеттік комиссиялардың жұмысына қатысуға құқығы бар; - құрылысы аяқталатын құрылыстарды тапсыруға дайындау кезінде жұмыстың әрбір түрінің, конструкциялардың, жабдықтардың және жалпы объектінің нақты дайындығын тексеру; объектіні тапсыру кезінде мердігер ұсынытын тиісті ресімделген техникалық құжаттаманың болуын тексеру; тізбелерге және қабылдау актілеріне тізімдемелерге енгізілген монтаждалған және орнатылған жабдықтың болуын енгізілетін объектіде нақты болуымен салыстыру; мердігердің жұмыс комиссиясын шақыруының уақтылығын, сондай-ақ технологиялық жабдықты монтаждауға құрылыстардың дайындығын растау. - Техникалық қадағалау Тапсырыс берушіге материалдардың зертханалық сынау нәтижелерін, қолданылатын материалдардың сәйкестік сертификатын, жасырын жұмыс актілерінің көшірмелерін және жұмыс барысы туралы есепті ұсынуы және түрлі-түсті фотосуреттерді дайындауы, тігуі және әр айдың 22-нен 25-не дейін тапсыруы керек, онда орындалған жұмыстардың қысқаша сипаттамасы, туындаған проблемалар мен ұсынылған шешімдер, сондай-ақ жобаны кедергісіз жүзеге асыру үшін Тапсырыс беруші қабылдауы керек келесі өрекеттер үшін ұсыныстар болуы керек. Бұл есептердің мазмұны мен Форматы Қазақстан Республикасының аумағында қолданылатын нормативтік-техникалық құжаттардың талаптарына сәйкес болуы тиіс. - Құрылыс объектісі аяқталған кезде техникалық қадағалауды жүзеге асыратын тұлғалар Тапсырыс берушіге (құрылыс салушыға) құрылыс-монтаждау жұмыстарының сапасы туралы қорытынды береді. Есептер Қазақстан Республикасы Инвестициялар және даму министрінің 2017 жылғы 24 сәуірдегі № 235 бұйрығымен бекітілген нысан бойынша 5 данада (біреуі Техқадағалауда) болуы тиіс. - объектінің құрылысы аяқталғаннан кейін Құрылыс-монтаждау жұмыстарының сапалы орындалуын растау туралы сараптамалық қорытынды ұсынылсын. Техникалық қадағалау қызметінің құқықтары: - жұмыс уақытында орындалатын жұмыстардың барысы мен сапасын, сондай-ақ құрылыс материалдарының, жартылай фабрикаттардың, бөлшектер мен конструкциялардың сапасын, жұмыс журналдарының толықтығы мен сапасын және жасырын элементтерді кезек-кезеңімен қабылдауды тексеру; - егер олар жобаның және КНЖЕ талаптарын өрескел бұзумен орындалса, сондайақ сапасыз материалдар мен бұйымдарды қолданған жағдайда, бұл туралы жалпы жұмыс журналында тиісті жазба жасай отырып, КМЖ өндірісін тоқтата тұру; - объектіде авторлық қадағалаудың болуын тексеру және; - сапасыз орындалған жұмыстар мен конструкцияларды жобадан, КНЖЕ, ТШ және басқа да нормативтік құжаттардан ауытқы отырып, оларды қайта жасағанға және ақауларды жойғанға дейін ақы төлеуге қабылдамауға; - Тапсырыс берушіге, сондай-ақ құрылыс және жобалау ұйымдарының басшылығына сапаны арттыруды, құн мен шығынды азайтуды қамтамасыз ететін жұмыстарды, жаңа конструкциялар мен материалдарды өндірудің прогрессивті әдістерін енгізу туралы ұсыныстар енгізуге; - Құрылыс және жобалау ұйымдарының мерзімдерді қысқартуға; - мердігерлік құрылыс ұйымының ішкі бақылау комиссияларының жұмысына және оған бекітілген құрылыс учаскесіндегі кешенді комиссиялардың жұмысына, құрылысты инспекциялайтын адамдар жүргізетін КМЖ сапасын бақылауды жүзеге асыруға, жұмыс және мемлекеттік құрылыс ұйымдарының жұмысына қатысуға (мердігердің шақыруы бойынша); объектілерді пайдалануға қабылдау жөніндегі қабылдау комиссиялары. Объектідегі техникалық қадағалау жұмысы оны пайдалануға беру жөніндегі барлық мәселелер толық шешілгеннен және қаржыландыру жабылғаннан кейін ғана аяқталады. 2 - бөлім-әлеуетті өнім берушілерге қойылатын талаптар техникалық қадағалау қызметінің материалдық-техникалық қамтамасыз етілуі мен еңбек ресурстары конкурстық құжаттамаларға 1-4-қосымшада көрсетілген.
---	---

**Техническая спецификация
закупаемых услуг
(заполняется заказчиком)**

Наименование заказчика	коммунальное государственное учреждение "Аппарат акима Каракемерского сельского округа Жамбылского района Жамбылской области"
Наименование организатора	коммунальное государственное учреждение "Отдел экономики и бюджетного планирования акимата Жамбылского района Жамбылской области"
Номер лота	76719433
Наименование лота:	Услуги по осуществлению технического надзора, за исключением сферы строительной деятельности
Наименование кода Единого номенклатурного справочника товаров, работ, услуг:	711220.000.000005
Наименование услуги:	Услуги по осуществлению технического надзора, за исключением сферы строительной деятельности
Единица измерения:	Одна услуга
Количество(объем):	1
Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость:	1808227
Общая сумма, выделенная для закупки, без учета налога на добавленную стоимость:	1808227
Срок оказания услуги:	Февраль- декабрь
Место оказания услуги:	Жамбылская область, Жамбылский район, с.Каракемер Жамбыл облысы, Жамбыл ауданы, Каракемер а., Сабаев 16
Размер авансового платежа:	0
Гарантийный срок (в месяцах)	12
Описание требуемых характеристик, параметров и иных исходных данных	-

Условия к потенциальному поставщику в случае определения его победителем и заключения с ним договора о государственных закупках (указываются при необходимости) (Отклонение потенциального поставщика за не указание и непредставление указанных сведений не допускается)	"Техническая спецификация Раздел 1 - Полное описание необходимых мероприятий по предоставлению услуг на осуществление технического надзора Краткое описание услуг: Технический надзор - контроль качества выполняемых подрядчиком строительных, ремонтных, монтажных и пусконаладочных работ на конкретном объекте и соответствия их проектным решениям. Технический надзор заказчика необходимо осуществлять в течение всего периода строительства объекта с целью обеспечения соблюдения проектных решений, сроков строительства и требований нормативных документов, в том числе качества СМР, соответствия стоимости строительства утвержденным в установленном порядке проектам и сметам. При выполнении своих обязанностей работники, осуществляющие технический надзор, не должны вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность подрядной организации. Нормативная основа технического надзора: Основополагающими нормативными основами осуществления технического надзора являются: - Закон Республики Казахстан от 16 июля 2001 года № 242-III Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан (с изменениями и дополнениями); - Закон Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях» от 16 мая 2014 года № 202-V ЗРК - глава 32 ГК РК от 01.07.1999 г №409-І (Особенная часть) выполнение договора строительного подряда, контроль и надзор заказчика за выполнением работ по договору строительного подряда, строительный контроль за качеством строительства). - Приказ Председателя Агентства РК по делам строительства и жилищнокоммунального хозяйства от 2 мая 2012 года № 170; - Приказ и.о. министра национальной экономики от 24 февраля 2015 года №121. - Действующие на территории РК строительные нормы и правила, руководящие документы для строительства. Порядок осуществления полномочий по техническому надзору: Представитель технического надзора заказчика должен выполнять: - проверку наличия у исполнителя работ документов о качестве (сертификатов в установленных случаях) на применяемые им материалы, изделия и оборудование, документированных результатов входного контроля и лабораторных испытаний; - контроль соблюдения исполнителем работ правил складирования и хранения применяемых материалов, изделий и оборудования; при выявлении нарушений этих правил представитель технадзора может запретить применение неправильно складированных и хранящихся материалов; - контроль соответствия, выполняемого исполнителем работ операционного контроля указанным требованиям; - контроль наличия и правильности ведения исполнителем работ исполнительной документации, в том числе оценку достоверности геодезических исполнительных схем выполненных конструкций с выборочным контролем точности положения элементов; - контроль за устранением дефектов в проектной документации, выявленных в процессе строительства, документированный возврат дефектной документации проектировщику, контроль и документированная приемка исправленной документации, передача ее исполнителю работ; - контроль исполнения исполнителем работ предписаний органов государственного надзора и местного самоуправления; - контроль соответствия объемов и сроков выполнения работ условиям договора и календарному плану строительства; оценку (совместно с исполнителем работ) соответствия выполненным работ, конструкций, участков инженерных сетей, подписание двусторонних актов, подтверждающих соответствие; - контроль за выполнением исполнителем работ требований о недопустимости выполнения последующих работ до подписания указанных актов; заключительную оценку (совместно с исполнителем работ) соответствия законченного строительством объекта требованиям законодательства, проектной и нормативной документации. Перечень документов, необходимых для осуществления технического надзора заказчика: 1. Приказ заказчика о назначении на строительство объекта работника, осуществляющего технический надзор. 2. Подписка работника технического надзора заказчика. 3. Разрешение на производство строительно-монтажных работ. Обязанности службы технадзора: - знать проект, руководящие документы по строительству; - знать инженерно-геологические условия и особенности строительной площадки; - знать технико-экономические показатели, предусмотренные договорами подряда (годовой объем работ, сроки начала и окончания строительных, монтажных, пусконаладочных работ, проведения испытаний и сдачи объектов в эксплуатацию, календарные планы выдачи технической документации, поставки оборудования, кабельных изделий, нестандартного оборудования и мебели и др.); - знать и проверять техническую документацию и внесенные в нее изменения на строящиеся здания и сооружения, обеспеченность строительства технической документацией, рабочей силой, материалами, транспортом, механизмами, оборудованием, мебелью и т.п. - контролировать качество проектно-сметной документации, при выявлении дефектов в ней немедленно докладывать своему руководству; - контролировать соблюдение проектных решений, строительных норм и правил, а также других нормативных актов при производстве строительно-монтажных работ и оформлении производственных технологической документации; - при необходимости изменения проекта или замены материалов и конструкций докладывать соответствующие предложения заказчику, а также представителям проектной организации; контролировать оформление заказчиком отвода участка под строительство в натуре и передавать соответствующую документацию строительно-монтажной организации по акту; - выполнять разбивку и закрепление на строительной площадке основных осей зданий и сооружений и опорных геодезических знаков, а также участвовать в проверке и приемке детальной разбивки осей зданий и сооружений и вертикальных отметок оснований, фундаментов и перекрытий; - осуществлять контроль за своевременным оформлением документации на снос и перенос строений, подземных и надземных инженерных сетей, и коммуникаций; - постоянно проверять ход и качество СМР, качество строительных материалов, полуфабрикатов, деталей и конструкций, наличие паспортов, результатов лабораторных анализов и испытаний; своевременно вскрывать дефекты и нарушения в производстве работ, информировать о них руководство подрядной строительной организации и свое руководство; вносить свои замечания в общий журнал работ и контролировать устранение вскрытых недостатков; участвовать в работе комиссий по проверке качества СМР; освидетельствовать скрытые работы; - обеспечивать постоянное (ежедневно: при работе в 1 смену - 8 часов, при работе в 2 смены - 16 часов, но не менее 4 часов) присутствие аттестованного(их) специалиста(-ов), закрепленного(их) приказом на строящемся объекте в целях осуществления контроля за соблюдением Подрядной организацией качества выполняемых работ на объекте в полном соответствии с проектно-сметной документацией и строительными нормами и правилами РК; - требовать от строительно-монтажной организации своевременного и правильного ведения и оформления производственно-технической документации; - изучать замечания представителей проектной организации, осуществляющей авторский надзор, и лиц, inspectирующих строительство, по вопросам качества СМР; контролировать устранение указанных замечаний; - привлекать в случае необходимости специалистов для проведения испытаний; - производить приемку выполненных работ, т.е. проверять их состав, объем и качество, не допуская приемки некачественно выполненных работ и завышения объемов работ, фактически выполненных, по сравнению с объемами, предусмотренными проектно-сметной документацией; подписывать акты приемки выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ; вести учет выполненных работ по каждому объекту путем ведения накопительной ведомости; - требовать от подрядной строительной организации соблюдения надлежащего режима хранения конструкций, оборудования и возведенных сооружений до их сдачи заказчику; осуществлять контроль за своевременной сдачей помещений под монтаж оборудования; добиваться своевременного оформления разрешений на присоединение объектов к сетям водо-, электро-, тепло-, и газоснабжения, к телефонным, телевизионным и радиосетям, на сброс сточных вод, а также согласования с соответствующими организациями вопросов, связанных с установкой, испытанием и регистрацией оборудования; требовать проведения всех видов лабораторных испытаний и геодезических измерений, предусмотренных требованиями соответствующих разделов СНиП и стандартов; - добиваться своевременной организации и проведения пусконаладочных работ и испытаний, возложенных на заказчика; - подтверждать вызов подрядной строительной организацией приемочной комиссии при полной технической готовности объекта к сдаче в эксплуатацию; проверять техническую документацию, подготавливаемую подрядчиком для рабочей комиссии по приемке объекта в эксплуатацию; подготавливать техническую документацию для предъявления государственной приемочной комиссии; участвовать в работе приемочных работ и государственных комиссий; - в период строительства устанавливать совместно с подрядчиком систематическое наблюдение за осадками ответственных сооружений, а также за осадками всех постоянных сооружений, возводимых на присадочных грунтах, и оформлять результаты наблюдения актами; при подготовке заканчиваемых строительством сооружений к сдаче проверять действительную готовность каждого вида работ, конструкций, оборудования и объекта в целом; проверять наличие надлежаще оформленной технической документации, предъявляемой подрядчиком при сдаче объекта; сверять наличие смонтированного и установленного оборудования, внесенного в перечень и описи к актам приемки, с фактическим наличием на вводимом объекте; подтверждать своевременность вызова подрядчиком рабочей комиссии, а также готовность сооружений под монтаж технологического оборудования. - Технадзор должен представлять Заказчику результаты лабораторных испытаний материалов, сертификат соответствия применяемых материалов, копии актов скрытых работ и отчет о ходе выполнения работ и подготовить цветные фотографии, прошить и сдать с 22 по 25 числа каждого месяца, в котором должно содержаться краткое описание выполненных работ, с указанием появившихся проблем и рекомендуемых решений, а также рекомендации для последующих действий, которые должен предпринять Заказчик для беспрепятственной реализации проекта. Содержание и формат этих отчетов должны соответствовать требованиям нормативно-технических документов, действующих на территории Республики Казахстан. - При завершении объекта строительства лица, осуществляющие технический надзор, выдают заказчику (застройщику) заключение о качестве строительно-монтажных работ. Отчеты должны быть в 5-ти экземплярах (один находится у Технадзора) по форме утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 24 апреля 2017 года № 235. - по завершению строительства Объекта представить экспертное заключение о подтверждении качественного выполнения строительно-монтажных работ. Права службы технадзора: - в рабочее время проверять ход и качество выполняемых работ, а также качество строительных материалов, полуфабрикатов, деталей и конструкций, полноту и качество ведения журналов работ и поэтапной приемки скрытых элементов; - приостанавливать производство СМР, если они выполняются с грубыми нарушениями требований проекта и СНиП, а также в случае применения недоброкачественных материалов и изделий, произведя соответствующую запись об этом в общем журнале работ; - проверять наличие авторского надзора на объекте и ознакомиться с замечаниями по качеству работ в журнале; - не принимать к оплате работы и конструкции, выполненные недоброкачественно, с отступлениями от проекта, СНиП, ТУ и других нормативных документов, до их переработки и устранения дефектов; - вносить предложения заказчику, а также руководству строительной и проектной организаций о внедрении прогрессивных методов производства работ, новых конструкций и материалов, обеспечивающих повышение качества, снижение стоимости и сокращение сроков строительства; - принимать участие (по приглашению подрядчика) в работе комиссий внутреннего контроля подрядной строительной организации и в работе комплексных комиссий на закрепленном за ним участке строительства, в осуществлении контроля качества СМР, проводимого лицами, inspectирующими строительство, в работе рабочей и государственной приемочных комиссий по приемке объектов в эксплуатацию. Работа технического надзора на объекте заканчивается только после полного решения всех вопросов по вводу его в эксплуатацию и закрытия финансирования. Раздел 2 - требования к потенциальным поставщикам Материально-техническое обеспечение и трудовые ресурсы службы технического надзора указаны в приложениях 1-4 к конкурсной документации
---	---