

**Сатып алынатын қызметтердің Техникалық ерекшелігі
(тапсырыс беруші толтырады)**

Тапсырыс берушінің атауы:	"Қазақстан Республикасының Мәдениет және ақпарат министрлігі" мемлекеттік мекеме
Ұйымдастырушының атауы:	"Қазақстан Республикасының Мәдениет және ақпарат министрлігі" мемлекеттік мекеме
Конкурстың №:	№ 13824765-2
Конкурстың атауы:	«Үкіметтік емес ұйымдардың Дерекқоры» ақпараттық-коммуникациялық қызметін» дамыту жөніндегі қызметті
Лоттың нөмірі:	№ 73126558-OK1
Лоттың атауы	Конференцияларды/семинарларды/форумдарды/конкурстарды/корпоративтік/спорттық/мәдени/мерекелік және ұқсас іс-шараларды ұйымдастыру/өткізу бойынша қызметтер
Тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы кодының атауы:	823011.000.000000
Қызметтің атауы:	Конференцияларды/семинарларды/форумдарды/конкурстарды/корпоративтік/спорттық/мәдени/мерекелік және ұқсас іс-шараларды ұйымдастыру/өткізу бойынша қызметтер
Өлшем бірлігі:	Бір қызмет
Саны (көлемі):	1
Қосылған құн салығын есепке алмағандағы бірлік бағасы:	38104464.29
Қосылған құн салығын есепке алмағанда, сатып алу үшін бөлінген жалпы сома:	38104464.29
Қызмет көрсету мерзімі	шарт күшіне енген күннен бастап 2025 жылдың 31 желтоқсанына дейін
Аванстық төлем мөлшері:	0
Кепілдік мерзімі (айлармен)	12

Талап етілетін сипаттамалардың, параметрлердің және өзге де бастапқы деректердің сипаттамасы	1. «Үкіметтік емес ұйымдардың Дерекқоры» ақпараттық-коммуникациялық қызметінің жұмыс істеуін қамтамасыз ету: 1.1. Құрылғыларды, операциялық жүйелерді, серверлік және қолданбалы бағдарламалық қамтамасыз етуді, деректер базасын және виртуалды машиналарды қоса алғанда, ақпараттық жүйе инфрақұрылымының жұмыс қабілеттілігін қамтамсыз ету қажет. Бұған мыналар кіреді: тұрақты әкімшілендіру, резервтік көшірме жасау, конфигурацияларды жаңарту, осалдықтарды жою және алдын алу жұмыстары туралы уақтылы ескерту; 1.2. «Infopro.gov.kz» - домендік атынан «esep.govtec.kz» - домендік атына тұрақты түрде бағыттау; 1.3. Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрлігінің, ведомстволық бағынысты ұйымдардың жергілікті атқарушы органдарының жауапты қызметкерлері үшін және қатардағы пайдаланушылар үшін әртүрлі деңгейдегі қолжетімділікті қамтамасыз ету; 1.4. Әлеуетті Өнім беруші ақпараттық қауіпсіздікті, серверлерді қорғауды, шифрлауды және дербес деректердің қорғалуы мен олардың құпиялылығын, сондай-ақ ақпараттық архитектураның тұрақтылығын қамтамсыз ету бойынша барлық қажетті талаптарды сақтай отырып, «ҮЕҰ Дерекқорын» дамыту бойынша техникалық жұмыстарды esep.govtec.kz және gchl.govtec.kz экожүйесінде жүргізуі тиіс. 1-т. 1.1., 1.2., 1.3.-т. қызметтерді көрсету мерзімі: 2025 жылдың 1, 2, 3 және 4-тоқсандары. 1-т. 1.1., 1.2., 1.3.-т. қызметтердің аяқталу нысаны: көрсетілген қызметтер туралы есеп. 2. «Үкіметтік емес ұйымдардың Дерекқоры» ақпараттық-коммуникациялық қызметін дамыту: 2.1. Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрлігінің жауапты қызметкерлері үшін есептілікті визуализациялау жөніндегі бағдарламалық қамтамасыз етуге қолжетімділікті жүзеге асыру. 2.2. «Үкіметтік емес ұйымдардың Дерекқоры» ақпараттық-коммуникациялық қызметін әкімшілендіру модулі: 2.2.1. Мемлекеттік органдардың ақпараттық жүйелерімен және дерекқорларымен интеграцияны жүзеге асыру үшін API (application programming interface – қосымшаның программалық интерфейсі) ұсыну («Заңды тұлғалар», «Жеке тұлғалар» Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің мемлекеттік дерекқорлары, Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Мемлекеттік кірістер комитетінің ақпараттық жүйесі, Қазақстан Республикасы сот органдарының автоматтандырылған ақпараттық-талдау жүйесі «Төрелік»/ Қазақстан Республикасы Жоғарғы Соты), сондай-ақ үшінші тараптарды API-ге қосу үшін тестілеу және құжаттаманы қамтамасыз ету; 2.2.2. Үкіметтік емес ұйымдардың тарапынан үкіметтік емес ұйымдардың ұйымдық-құқықтық нысандары, үкіметтік емес ұйымдар орналасқан өңірлер, жұмыскерлер мен волонтерлер, оның ішінде шетелдік жұмыскерлер бойынша, үкіметтік емес ұйымдардың қызметінің бағыты бойынша, есепті кезеңдегі үкіметтік емес ұйымдардың кірістері мен шығыстары бойынша, оның ішінде халықаралық және шетелдік ұйымдардан алынған қаржы бойынша ұсынылған ақпараттық жүйеге («Үкіметтік емес ұйымдардың Дерекқоры» ақпараттық-коммуникациялық қызметі) талдамалық құралдарды енгізу және жетілдіру, өңірлер бойынша үкіметтік емес ұйымдардың филиалдары мен өкілдіктері, қаржыландыру көздері (мемлекеттік, шетелдік коммерциялық, шетелдік коммерциялық емес, қазақстандық коммерциялық, қазақстандық коммерциялық емес, өзін-өзі қаржыландыру) бөлінісіндегі үкіметтік емес ұйымдардың есептілігі бойынша сандық және сапалық деректер; 2.2.3. Үкіметтік емес ұйымдардың барлық ағымдағы және аяқталған жобаларын орталықтандыру үшін бөлімді («Үкіметтік емес ұйымдардың Дерекқоры - Жобалар») дамыту (Тапсырыс берушімен келісілген кестелік нысанда); 2.2.4. Egov.kz порталының басты бетінде «Үкіметтік емес ұйымдардың Дерекқоры» платформасына өту үшін баннер жасау және орнату (Тапсырыс берушінің «электрондық үкімет» ақпараттық-коммуникациялық инфраструктурасының Операторымен келісімі бойынша); 2.2.5. Тиісті бөлімдері мен деректерімен (word, excel, pdf, jpeg, png - файлдарын жүктеу мүмкіндігімен) жекелеген қызмет түрлері (қайырымдылық, медиаторлық) бойынша үкіметтік емес ұйымдардың бетін (бөлімдерін) құру; 2.2.6. Платформаның визуалды біркелкілігін сақтау үшін платформадағы басқа түймелермен бірге «Excel-ге экспорттау» батырмасын бірдей стильге келтіру; 2.2.7. Үкіметтік емес ұйымдардан мәліметтерді қабылдау бойынша esep.govtec.kz порталында «Сұрақтар мен жауаптар» бөлімін құруды қамтамсыз ету; 2.2.8. Толық толтырылған «Үкіметтік емес ұйымдардың есептілік нысанын» шолу бойынша құралдарды қосу (1-6 кестелер). 2-т. (2.1. - 2.2.8-т.) қызметтерді көрсету мерзімі: 2025 жылғы 2 және 4-тоқсандар. 2-т. (2.1. - 2.2.8-т.) қызметтердің аяқталу нысаны: көрсетілген қызметтер туралы есеп. 3. Тапсырыс берушіге Шартты орындау бойынша есепті рәсімдеу және ұсыну. «Үкіметтік емес ұйымдардың Дерекқоры» ақпараттық-коммуникациялық қызметін дамыту жөніндегі қызметіне ақы төлеу: 3.1. Өнім беруші «Үкіметтік емес ұйымдардың Дерекқоры» ақпараттық-коммуникациялық қызметін дамыту жөніндегі көрсетілген қызметтері бойынша есеп айырысу үшін Тапсырыс берушінің кеңсесі арқылы 2025 жылғы 1, 2 және 3-тоқсандар үшін есепті кезеңнен кейінгі айдың 10-күнінен кешіктірмей, ал 4-тоқсан үшін 2025 жылғы 10 желтоқсаннан кешіктірмей растайтын құжаттармен қоса есептерді ұсынуға міндетті; 3.2. Тапсырыс беруші есепті алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде Өнім берушіге есептерді қабылдау туралы мақұлдау хатын жібере отырып, есептерді қарауға және келісуге немесе жазбаша түрде дәлелді бас тартуды рәсімдей отырып, есептерді қабылдаудан бас тартуға міндеттенеді; 3.3. Ескертулер болған жағдайда, Өнім беруші жазбаша дәлелді жауапты алған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде есепті пысықтап, Тапсырыс берушінің кеңсесі арқылы Тапсырыс берушіге қайта ұсынуға міндеттенеді; 3.4. Есеп қабылданған жағдайда, Тапсырыс беруші есепті қабылдау туралы мақұлдау хатын ұсынғаннан кейін, Өнім беруші 3 (үш) жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушіге электрондық-цифрлық қолтаңбамен бекітілген веб-портал арқылы көрсетілген қызметтер актісін рәсімдеуге және жіберуге міндеттенеді; 3.5. Өнім беруші есепті Тапсырыс берушінің кеңсесі арқылы Тапсырыс берушіге енгізеді. Есеп Техникалық ерекшеліктің талаптарын ескере отырып, мемлекеттік және орыс тілдерінде: электронды (электрондық пошта арқылы немесе дискіде) және қағаз түрінде мемлекеттік және орыс тілдерінде 2 (екі) данада жасалуы тиіс. 3-т. (3.1. - 3.5-т.) қызметтерді көрсету мерзімі: 2025 жылғы 2 және 4-тоқсандар. 3-т. (3.1. - 3.5-т.) қызметтердің аяқталу нысаны: көрсетілген қызметтер туралы есеп.
--	--

Әлеуетті өнім берушіге оның жеңімпазы анықталған және онымен Мемлекеттік сатып алу туралы шарт жасалған жағдайда қойылатын талаптар (қажет болған кезде көрсетіледі) (әлеуетті өнім берушіні көрсетілген мәліметтерді көрсетпегені және ұсынбағаны үшін қабылдамауға жол берілмейді)	
--	--

**Техническая спецификация
закупаемых услуг
(заполняется заказчиком)**

Наименование заказчика	Государственное учреждение "Министерство культуры и информации Республики Казахстан"
Наименование организатора	Государственное учреждение "Министерство культуры и информации Республики Казахстан"
№ конкурса:	№ 13824765-2
Наименование конкурса:	услуги по развитию информационно-коммуникационной услуги "База данных неправительственных организаций"
Номер лота:	№ 73126558-OK1
Наименование лота:	Услуги по организации/проведению конференций/семинаров/форумов/конкурсов/корпоративных/спортивных/культурных/праздничных и аналогичных мероприятий
Наименование кода Единого номенклатурного справочника товаров, работ, услуг:	823011.000.000000
Наименование услуги:	Услуги по организации/проведению конференций/семинаров/форумов/конкурсов/корпоративных/спортивных/культурных/праздничных и аналогичных мероприятий
Единица измерения:	Одна услуга
Количество (объем):	1
Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость:	38104464.29
Общая сумма, выделенная для закупки, без учета налога на добавленную стоимость:	38104464.29
Срок оказания услуги:	со дня вступления в силу договора по 31 декабря 2025 года
Размер авансового платежа *:	0 %
Гарантийный срок (в месяцах)	12

Описание требуемых характеристик, параметров и иных исходных данных	1. Обеспечение работоспособности информационно-коммуникационной услуги «База данных неправительственных организаций»: 1.1. Необходимо обеспечить работоспособность инфраструктуры информационной системы, включая устройства, операционные системы, серверное и прикладное программное обеспечение, базы данных и виртуальные машины. Это включает: регулярное администрирование, резервное копирование, обновление конфигураций, устранение уязвимостей, а также своевременное оповещение о профилактических работах; 1.2. Постоянная переадресация с доменного имени –infopro.gov.kz на доменное имя – esep.govtec.kz; 1.3. Обеспечение разных уровней доступа для ответственных сотрудников Министерства культуры и информации Республики Казахстан, местных исполнительных органов и подведомственных организаций и для рядовых пользователей. 1.4. Потенциальный Поставщик должен осуществлять технические работы по развитию «Базы данных НПО» в экосистеме esep.govtec.kz и rchl.govtec.kz с соблюдением всех необходимых требований по обеспечению информационной безопасности, защиты серверов, шифрование, защиты персональных данных и их конфиденциальности, а также устойчивости информационной архитектуры. Срок оказания услуг п. 1 пп. 1.1., 1.2., 1.3.: 1, 2, 3 и 4 кварталы 2025 года. Форма завершения услуг п. 1 пп. 1.1., 1.2., 1.3.: отчеты об оказанных услугах. 2. Предоставление услуг по развитию информационно-коммуникационной услуги «База данных неправительственных организаций»: 2.1. Предоставление доступа к программному обеспечению по визуализации отчетности для ответственных сотрудников Министерства культуры и информации Республики Казахстан; 2.2. Модуль администрирования информационно-коммуникационной услуги «База данных неправительственных организаций»: 2.2.1. Предоставить API (application programming interface – программный интерфейс приложения) для интеграции с информационными системами и базами данных государственных органов (Государственные базы данных «Юридические лица», «Физические лица» Министерства юстиции Республики Казахстан, информационная система Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан, автоматизированная информационно-аналитическая система судебных органов Республики Казахстан «Төрелік»/ Верховный Суд Республики Казахстан), а также провести тестирование и обеспечение документации для подключения третьих сторон к API; 2.2.2. Внедрение и совершенствование аналитических инструментов в информационной системе (информационно-коммуникационная услуга «База данных неправительственных организаций») представленной со стороны неправительственных организаций по организационно-правовым формам неправительственных организаций, по регионам расположения неправительственных организаций, по работникам и волонтерам, в т.ч. иностранным работникам, по направлению деятельности неправительственных организаций, по доходам и расходам неправительственных организаций за отчетный период, в т.ч. по финансам полученных от международных и иностранных организаций, по филиалам и представительствам неправительственных организаций, количественные и качественные данные по отчетности неправительственных организаций в разрезе регионов, источников финансирования (государственный, иностранные коммерческие, иностранные, некоммерческие, казахстанские коммерческие, казахстанские некоммерческие, самофинансирование); 2.2.3. Развитие раздела («База данных неправительственных организаций неправительственных организаций – Проекты») для централизации всех текущих и завершенных проектов неправительственных организаций (в табличной форме, согласованной с Заказчиком); 2.2.4. Создание и установление баннера на странице портала - egov.kz для перехода на платформу «База данных неправительственных организаций» (при согласовании Заказчика с Оператором информационно-коммуникационной инфраструктуры «электронного правительства»); 2.2.5. Создание страницы (разделы) неправительственных организаций по отдельным видам деятельности (благотворительные, медиаторские) с соответствующими полями и данными (с возможностью прикрепления файлов - word, excel, pdf, jpeg, png); 2.2.6. Добавление кнопки «экспортировать в Excel» в едином стиле с другими кнопками на платформе для поддержания визуального единообразия платформы; 2.2.7. Создание раздела «Вопросов и ответов» по приему сведений от неправительственных организаций на портале esep.govtec.kz; 2.2.8. Добавление инструментария по обзору полной заполненной «Формы отчётности неправительственных организаций» (1 по 6 таблицы). Срок оказания услуг п. 2 (пп. 2.1. - 2.2.8): 2 и 4 кварталы 2025 года. Форма завершения услуг п. 2 (пп. 2.1. - 2.2.8): отчеты об оказанных услугах. 3. Оформление, предоставление Заказчику отчета по исполнению Договора. Оплата услуги по развитию информационно-коммуникационной услуги «База данных неправительственных организаций»: 3.1. Для расчета за услуги информационно-коммуникационной услуги «База данных неправительственных организаций» Поставщик должен через канцелярию Заказчика предоставить отчеты с приложением подтверждающих документов за 1, 2 и 3 квартал 2025 года не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, а за 4 квартал не позднее 10 декабря 2025 года. 3.2. Заказчик обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней, со дня получения отчета, рассмотреть и согласовать отчеты, направив Поставщику письмо-одобрение о принятии отчетов или отказать в приеме отчетов, оформив мотивированный отказ в письменном виде; 3.3. В случае наличия замечаний, Поставщик обязуется в течение 3-х (трех) рабочих дней, со дня получения письменного мотивированного ответа, доработать отчет и повторно предоставить его Заказчику через канцелярию Заказчика; 3.4. В случае принятия отчета, в течении 3-х (трёх) рабочих дней после предоставления Заказчиком письма одобрения о принятии отчета, Поставщик обязуется оформить и направить Заказчику посредством веб-портала, утвержденный электронно-цифровой подписью, акт оказанных услуг. 3.5. Отчет вносится Поставщиком Заказчику через канцелярию Заказчика. Отчет должен быть составлен на государственном и русском языках с учетом требований Технической спецификации: в электронном (посредством электронной почты или на диске) и бумажном виде в 2-х (двух) экземплярах на государственном и русском языках. Срок оказания услуг п. 3 (пп. 3.1. - 3.5.): 2 и 4 кварталы 2025 года. Форма завершения услуг п. 3 (пп. 3.1. - 3.5.): отчеты об оказанных услугах.
---	---

Условия к потенциальному поставщику в случае определения его победителем и заключения с ним договора о государственных закупках (указываются при необходимости) (Отклонение потенциального поставщика за не указание и непредставление указанных сведений не допускается)	
--	--