*Приложение № 2*

*к Договору*

**Техническая спецификация**

**1. Место, срок и условия выполнения работ.**

1.1. Услугапо заправке иремонту картридж оказываются для указанного Управления.

1.2. Заказчик не должен нести никаких затрат, в т.ч и на транспортировку материалов до места оказания услуг.

1.3. Предоставление услуг должно начаться с момента подписания договора

1.4. Срок оказания услуг с момента подписания Договора до 31.12.2025г.

1.5. Обязательным условием является возможность выезда Поставщика к месту оказания услуг.

**2. Объемы оказываемых услуг.**

2.1. Объёмы оказываемых услуг определяются исходя из индивидуальных потребностей Заказчика.

**3. Форма, сроки и порядок оплаты оказанных услуг.**

3.1. Оказание услуги по заправке и восстановлению картриджей включает в себя стоимость расходных материалов.

3.2. Расчёт за оказанные услуги производится, по факту и количеству оказанных услуг, до 30 числа месяца следующего за месяцем оказания услуги.

**4. Требования к исполнителю.**

4.1. Заправлять картриджи оригинальным тонером, соответствующим моделям картриджей.

4.2. Производить полную очистку всех деталей и бункеров от остатков тонера.

4.3.Обеспечить качественное оказание услуг таким образом, чтобы оно соответствовало характеристикам оригинального картриджа. При использовании восстановленного картриджа должно отсутствовать просыпание из него тонера, процесс печати должен быть бесшумным, (т.е. без посторонних стуков, скрипов и прочих шумов). Картридж должен свободно вставляться в аппарат. На бумаге при печати не должно оставаться серого и черного фона и посторонних дефектов.

4.4.Упаковывать заправленный картридж в герметичную индивидуальную светонепроницаемую упаковку с обязательным указанием модели картриджа, даты заправки.

4.5. В случае выхода орг. техники из строя из-за некачественной заправки картриджа Исполнитель за свой счет в течение 72 часов устраняет все неисправности.

4.6. Услуги Исполнителем оказываются в течение всего срока действия Договора по возникшей необходимости заправки картриджей Заказчика.

4.7. После каждой заправки картриджей Исполнитель обязан провести проверку качества выполненных работ с обязательным предоставлением тестовой страницы печати по каждому картриджу.

*Келісім шартқа*

*№ 2 қосымша*

**Техникалық сипаттама**

**1. Жұмыс орны, мерзімі және шарттары.**

* 1. Аталған басқармаға жанармай құю және картридж жөндеу

қызметі қарастырылған.

1.2 Жеткізуші Маңғыстау ауданында болуы керек.

1.3. Тапсырыс беруші материалдық құндылықтарды қызмет көрсету орнына дейін жеткізуді қоса алғанда, ешқандай шығын көтермеуі керек.

1.4. Қызмет көрсету келісім-шартқа қол қойылған сәттен басталуы керек

1.5. Қызмет көрсету мерзімі Келісімге қол қойылған сәттен бастап 31.12.2025 жылға дейін.

1.6. Жеткізушінің қызмет орнына бару мүмкіндігі міндетті шарт болып табылады.

**2. Көрсетілетін қызметтер көлемі.**

2.1. Көрсетілетін қызметтердің көлемі Тапсырыс берушінің жеке қажеттіліктеріне байланысты анықталады.

**3. Көрсетілетін қызметтерге ақы төлеу нысаны, мерзімі және тәртібі.**

3.1. Картридждерді құю және қалпына келтіру бойынша қызметтер шығын материалдарының құнын қамтиды.

3.2. Көрсетілген қызметтердің есебі қызмет көрсетілген айдан кейінгі айдың 30-күніне дейін нақты көрсетілген және көрсетілген қызметтердің саны бойынша жүргізіледі.

**4. Мердігерге қойылатын талаптар.**

4.1. Картридждердің үлгілеріне сәйкес келетін түпнұсқа тонермен толтырыңыз.

4.2. Қалған тонердің барлық бөліктері мен қоқыстарын толығымен тазалаңыз.

4.3 Жоғары сапалы қызмет түпнұсқалық картридждің сипаттамаларына сәйкес келетін етіп ұсынылады. Қалпына келтірілген картриджді пайдаланған кезде, одан тонер төгілмеуі керек, басып шығару процесі тыныш болуы керек (яғни, сырттан соққыларсыз, шыңғыруларсыз және басқа да шуларсыз). Картриджді құрылғыға еркін салу керек. Басып шығару кезінде сұр және қара фонда және сыртқы ақаулар болмауы керек.

4.4 Толтырылған картриджді міндетті түрде картридждің үлгісін және толтырылған күнін міндетті түрде көрсете отырып, жеке-жеке жарықпен жабылатын жеке орамға салыңыз.

4.5. Шығу жағдайында картридждерді сапасыз толтырумен байланысты кеңсе жабдықтың істен шығуы Мердігер 72 сағат ішінде барлық ақауларды өз есебінен жояды.

4.6. Орындаушы Қызметтерді Тапсырыс берушінің картридждерін толтыру қажеттілігіне байланысты Шарттың барлық мерзімі ішінде ұсынады.

4.7. Картридждерді әр қайтадан толтырғаннан кейін Мердігер әр картриджге міндетті түрде басып шығарылатын парақтың міндетті түрде берілуімен орындалған жұмыстың сапасын тексеруге міндетті.