

**Сатып алынатын қызметтердің Техникалық ерекшелігі
(тапсырыс беруші толтырады)**

Тапсырыс берушінің атауы:	Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының "Бейімбет Майлин ауданының білім бөлімі" мемлекеттік мекемесі
Ұйымдастырушының атауы:	Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының "Бейімбет Майлин ауданының білім бөлімі" мемлекеттік мекемесі
Конкурстың №:	№ 13934036-1
Конкурстың атауы:	Техникалық ерекшелікке сәйкес АПК орнату
Лоттың нөмірі:	№ 77144539-ОК1
Лоттың атауы	Бағдарламалық қамтамасыз етуді біріктіру бойынша қызметтер
Тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы кодының атауы:	620111.900.000004
Қызметтің атауы:	Бағдарламалық қамтамасыз етуді біріктіру бойынша қызметтер
Өлшем бірлігі:	Бір қызмет
Саны (көлемі):	1
Қосылған құн салығын есепке алмағандағы бірлік бағасы:	5950000
Қосылған құн салығын есепке алмағанда, сатып алу үшін бөлінген жалпы сома:	5950000
Қызмет көрсету мерзімі	шарт жасалған сәттен бастап 60 күнтізбелік күннің ішінде
Аванстық төлем мөлшері:	0
Кепілдік мерзімі (айлармен)	12

Талап етілетін сипаттамалардың, параметрлердің және өзге де бастапқы деректердің сипаттамасы	1.Жүйенің мақсаты: «Ақпараттық жүйе» бағдарламалық өнімі жалпы білім беру мекемелерінің қауіпсіздігін қамтамасыз етуге, асхана мен кітапхананы заманауи құралдарды пайдалана отырып автоматтандыруға арналған. «Ақпараттық жүйенің» құрамына кіреді: 1)Серверлік бөлік - ақпаратты және жеке деректерді қорғаудың барлық қажетті бағдарламалық құралдармен қамтамасыз етілген барлық ақпаратты сақталуы мен өзектілігіне жауап беретін орталықтандырылған бағдарлама немесе платформалар жиынтығы; 2)Мектептерге арналған клиенттік қосымша - жалпы білім беретін мектептерде тікелей орнатылатын бағдарламалық шешімдер жиынтығы мекемелерде, күнделікті жұмысты орындау және бақылау үшін, интернет-ресурстағы жеке кабинетке білім беру ұйымының және білім беруді басқару органының қызметкерлеріне, сондай-ақ асхана жеткізушісінің қызметкерлеріне қол жетімді; 3)Мобильді қосымшада және интернет-ресурста оқушының, ата-ананың және қызметкердің жеке кабинеті: иесі туралы ақпарат, жеке шот, баланс, буфет өнімдері, перспективалық мәзір, шот бойынша операция тарихы, асхана қызметтерін бағалау қызметі және мекеме ғимаратына кіру/шығу тарихы туралы ақпаратты қамтиды. 2.Аппараттық-бағдарламалық кешенге қойылатын талаптар: Жеткізуші жүйені келесі функционалдықпен орнатуы керек: «Асхананы автоматтандыру» компонентінің мақсаты: 1)карталар, смартфондар (динамикалық QR-кодтар) немесе биометрия арқылы кассада тіркеу және есептілік функциясы бар тегін тамақтанатын оқушыларды есепке алуды жүзеге асыру; 2) асханаларда қолма-қол ақшасыз есеп айырсуды қамтамасыз ету. Компоненттің функционалы: мектеп асханасында тегін тамақ алуды есепке алуды және тіркеуді қамтамасыз ету; тағамдарға қолма-қол ақшасыз ақы төлеуді қамтамасыз ету сервисі; күнделікті перспективалық мәзір мен буфет өнімдерін орналастыру сервисі; ата-анасының оқушы қаражатының жұмсалуды бақылау; ата-анасының оқушы диетасын бақылау; кассада қызмет көрсету жылдамдығын арттыру; тағамдарды бағалау қызметі (лайктар/дизлайктар), пікірлер мен ұсыныстар (кері байланыс); білім беру ұйымы мен білім беруді басқару органының үкілетті қызметкерлерінің күнтізбе бойынша егжей-тегжейлі, ТАӘ және жалпы саны бар оқушылардың тегін тамақ айлқ есебін (табелін) қарау және жүктеу; шоттарды толықтыру және буфет өнімдерін сату бойынша егжей-тегжейлі есептері бар асхана қызметтерін жеткізушінің жеке кабинеті. «Кіруді бақылау» компоненті - мекеме ғимаратына бөгде адамдардың кіруін шектеу және қауіпсіздікті қамтамасыз етуге арналған. КББЖ интеграциясы карталар немесе биометрия арқылы өтуге болатын кіреберістерде турникеттердің болуын болжайды. Компоненттің функционалдығы: берілген аумаққа кіру құқығын орнату; сабаққа қатысу есебін жүргізу мүмкіндігі; жүйеде барлық оқиғаларды тіркеу (өту, шығу, қайта кіру, өтуден бас тарту туралы хабарлау); орталықтандырылған БҚ-да келудің электрондық есептерін қалыптастыру үшін ақпараттық жүйемен КББЖ интеграциясы; білім беру ұйымы мен білім беруді басқару органының үкілетті қызметкерлерінің аты-жөні, сыныбы, күні мен уақыты бар мекеме ғимаратына білім алушылар мен мектеп қызметкерлерінің келуінің (келуі/кетуі) айлық есебін қарау және жүктеу. «Электрондық кітапхана» компоненті - кітапхана қорындағы оқу және көркем әдебиет бойынша ақпаратты электрондық түрде жүйелеуге, сондай-ақ пайдаланушыларға карталар, смартфондар және биометрия арқылы берілген кітаптарды есепке алуға арналған. Компоненттің функционалдығы: қордағы оқу және көркем әдебиет кітапханасы бойынша тізілім құру; білім беру ұйымының қолда бар кітапхана қорының кітаптары қозғалысын есепке алу, жүйелеу және қадағалау; берілген кітаптар және басқа параметрлер бойынша есепті қалыптастыру. Кітапханада компьютердің болуын талап етеді (Тапсырыс беруші қамтамасыз етеді). Жүйенің үш компоненті бір-бірімен біріктірілуі қажет, есептер асханада, кіруде және кітапханада бірыңғай әдіс бойынша жүргізілуі керек. Ақпараттық жүйе КР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 14 қарашадағы № 456 бұйрығының 14-тармағына және «Ақпараттандыру туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес ақпараттық қауіпсіздік талаптарына сәйкес болуы тиіс. Жеткізуші конкурстық өтініммен бірге жеткізілетін ақпараттық жүйеге 2019 жылғы 31 мамырдағы КР ЦДИАӨМ №112/ҰҚ бұйрығына сәйкес сынақ түрлері бойынша № және берілген күні бар актіні немесе хаттаманы ұсынуға тиіс. Ақпараттық жүйе ыстық тамақ ваучерлерін (eGov mobile) белсендіру үшін «Әлеуметтік әмиянмен» біріктірілуі керек. 3.Жеткізуші жабдықты мектептің жобалық қуатына қарай жүйемен толықтыруы керек: Асханада тегін тамақтанатын балалардың есебін жүргізуге арналған биометриялық құрылғы; Пластикалық карталар, олардың форматы мен саны қажеттілікке байланысты Тапсырыс берушімен келісіледі. Карталардың қажетті саны мектептегі қызметкерлер мен білім алушылардың жалпы санынан, сондай-ақ қолда бар карталардың санынан есептеледі; Асханаға арналған сенсорлық моноблок (опциялар): 2.30 ГГц 4 ядролы процессор, 64 ГБ SSD қатты дискісі, 4 ГБ DDR4 жедел жады, 1024x768 Экран ажыратымдылығы, 15 дюймдік экран өлшемі, Дисплей түрі-TFT, USB порттарының саны-6, TCP/IP интерфейсі (Ethernet) - 100 Mб/с, кіріктірілген Wi-Fi адаптері. Саны - кемінде 1 дана. Моноблок және, пайдаланылмаған, каптамада және орындауда қандай да бір ақауларсыз, драйверлері орнатылған болуы керек. Жеткізілетін моноблоктар жұмысқа дайын болуы керек. Жеткізуші қажетті бағдарламалық жасақтамамен, соның ішінде лицензияланған операциялық жүйемен жұмыс істеу үшін моноблокты жеткізуі, орнатуы және конфигурациялауы керек. Стационарлық штрих-код сканері. Штрих-кодты қолдау: барлық 1D және 2D штрих-кодтар, QR. Сканерлеу әдісі: лазерлік көп бағытты. Сканерлеу жылдамдығы: 1650 сканерлеу/сек. Қорғаныс класы: құлаудан 1,5 м-ге дейін. Қате жиілігі: 1-ден 20 миллионға дейін. Өріс тереңдігі: 10-дан 800 мм-ге дейін. Ажыратымдылық: 0,127 мм (5mil). Байланыс: USB. Саны - кемінде 2 дана. USB картаны оқу құралы (сипаттамасы кіру карталарына сәйкес). Саны - кемінде 3 дана. Барлық жабдықтар қатаң түрде техникалық сипаттамаларға сәйкес болуы керек! Тапсырыс беруші асхананың кассасын және КББЖ серверін кабельдік интернетпен қамтамасыз етуге міндетті. 4.Жеке кабинетке қойылатын талаптар: Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 14 қарашадағы № 456 Бұйрығының 33-1-тармағына сәйкес өнім беруші пайдаланушылар үшін тегін мобильді қосымшаның және интернет-ресурстың жеке кабинетіне қолжетімділікті ұсынуға тиіс. Кабинет ақпараттық жүйенің логині мен паролі бойынша немесе білім беру порталының есептік жазбасының SSO (Single Sign-On (сингл Сайн-Он)) бірыңғай кіру технологиясы бойынша авторизациялануы тиіс. Мобильді қосымша App Store және Google Play-де қол жетімді болуы керек. Жеткізуші конкурстық өтініммен бірге 2022 жылғы 14 қарашадағы КР Оқу-ағарту министрінің №456 Бұйрығының 33-1-тармағының талаптарына сәйкестігіні тексеру үшін мобильді қосымшаға сілтемелер мен скриншоттарды немесе тәстілік қолжетімділікті ұсынуы тиіс. Жеке кабинетте іске қосу ортасына байланысты төмендегі функциялар болуы тиіс: Мобильді қосымшадағы жеке кабинеттің функциялары: Профиль (Аты), дербес шот, теңгерім (шотты толтыру функциясымен) туралы ақпаратты қарау; Ата-ананың және өзге де заңды өкілдің бір жеке кабинеті шеңберінде білім алушылардың бірнеше бейінін (жүйеге қосылған 2 және одан да көп бала болған жағдайда) басқару; Асхана мен кітапханада оқушыны сәйкестендіру үшін динамикалық QR кодын шығаратын бөлімнің болуы; Тағамдардың атауы, фотосуреттері мен шығыстары, сондай-ақ бағасы, атаулары, фотосуреттері мен шығыстары бар буфеттік өнімдері бар күнделікті перспективалы мәзірі бар бөлімнің болуы; Шот бойынша операциялар тарихы бар бөлімнің болуы (салымдар, сатып алулар, аударымдар және қайтарулар); Бірыңғай кіру технологиясын қолдана отырып, білім алушыларға цифрлық білім беру ресурстарына және (немесе) электрондық оқулықтарға (білім беру ұйымында цифрлық білім беру ресурстарына және (немесе) электрондық оқулықтарға қолжетімділік болған кезде) қол жеткізуді ұсыну; Ата-аналарға және өзге де заңды өкілдерге мектеп асханасындағы қызметтердің сапасын бағалау бойынша функциялар ұсыну; пікірлер мен ұсыныстар; Білім алушының асханада буфет өнімдерін сатып алу туралы автоматты түрде хабардар ету (күн/уақыты, тағамның атауы және сомасы бар жедел push хабарламалары); Тегін тамақ алу туралы автоматты түрде хабарлау (уақыты мен күні бар хабарландырулар); Келу күні мен уақытын (келу/шығу) көрсете отырып, мектеп ғимаратына бару туралы автоматты түрде хабарлау (жедел push хабарламалары); Білім алушыларға кітапханаға бару және кітап алу туралы (уақыты мен күнін, кітаптардың атауын көрсете отырып) автоматты түрде хабарлау (жедел push хабарламалары); Сынып жетекшілеріне ағымдағы күннің тегін тамақтанатын сыныптағы балалардың саны туралы алдын ала өтінімдерді жіберу бойынша функциясының болуы; Ата-аналарға және өзге де заңды өкілдерге білім алушылардың буфет өнімінде (аллергендік қасиеттері бар) тағамдарды сатып алуына шектеу қою функциясының болуы; Ата аналарға және өзге де заңды өкілдерге білім алушыларға ақша қаражатын жұмсаудың тәуелділік лимитін белгілеу функциясының болуы; Білім алушыларға мектеп асханасында қызмет көрсету сапасын бағалау бойынша функцияларды ұсыну; лайктар/дизлайктар; Пайдаланушыларға кассада жылдам қызмет көрсету үшін сатып алынатын өнімді алдын ала таңдау (себетке қосу) функциясының болуы. Интернет ресурстағы жеке кабинеттің функциялары: Профиль (Аты), дербес шот, теңгерім (шотты толтыру функциясымен) туралы ақпаратты қарау; Ата-ананың және өзге де заңды өкілдің бір жеке кабинеті шеңберінде білім алушылардың бірнеше бейінін (жүйеге қосылған 2 және одан да көп бала болған жағдайда) басқару; Тағамдардың атауы, фотосуреттері мен шығыстары, сондай-ақ бағасы, атаулары, фотосуреттері мен шығыстары бар буфеттік өнімдері бар күнделікті перспективалы мәзірі бар бөлімнің болуы; Шот бойынша операциялар тарихы бар бөлімнің болуы (салымдар, сатып алулар, аударымдар және қайтарулар); Ата-аналарға және өзге де заңды өкілдерге мектеп асханасындағы қызметтердің сапасын бағалау бойынша функциялар ұсыну; пікірлер мен ұсыныстар. 1.Әлеуетті өнім беруші жүйемен немесе олардың қандай да бір бөліктерімен өзара іс-қимыл жасайтын жүйеден, сыртқы АЖ және ДБ-дан алынған мәліметтерді жария етпеуге және өз мақсаттары үшін пайдаланбауға, жұмыстар жүргізу және қызметтер көрсету барысында мәліметтердің сақталуын және құпиялылығын қамтамасыз етуге міндеттенеді. 2.Заңнамада белгіленген мерзімде ақпараттық жүйені орнату бойынша жұмыстар жүргізу. Жұмыстың орындалу мерзімі: Келісім-шарт күшіне енген күннен бастап 60 жұмыс күн ішінде. 6.Жүйені орнатуға қойылатын талаптар: 1.Ендіру қызметтері - 1.1. Білім беру ұйымдарында (жалпы білім беретін мектептерде) автоматтандыруды қосу - 1)«Асхананы автоматтандыру» компонентін орнату; 2)«Кіруді басқару» компонентін орнату және баптау; 3)«Электрондық кітапхана» компонентін орнату; 4)Пайдаланушылар үшін есептік жазбаны құру және ұсыну; Тапсырыс берушімен келісілген орыс тіліндегі орындалған жұмыстардың актісі - 60 жұмыс күн ішінде. 1.2.Білім беру ұйымы мен асхана жеткізушісіні жүйедегі пайдаланушыларын оқытуды жүргізу - Жүйедегі жұмысқа жауапты пайдаланушыларды оқытуды жүргізу. Тапсырыс берушімен келісілген орыс тіліндегі орындалған жұмыстардың актісі. Шарттың мерзімі ішінде. 2.Қаржы жылының соңына дейін автоматтандырылған сервисі сүйемелдеу қызметтері: 2.1.Көрсетілетін қызметті берушінің атынан автоматтандыру объектісін сүйемелдеу; 1)Пайдаланушыларға автоматтандырылған жүйені пайдалану мәселелері бойынша кеңес беру (қажет болған жағдайда); 2)Жүйе компоненттерінің жұмысын бақылау; 3)Сәтсіздіктер нәтижесінде автоматтандырылған жүйенің жұмысқа қабылдеттілігін қалпына келтіру (қажет болған жағдайда); 4)Автоматтандырылған жүйені және оның жүйелік инфрақұрылымын жаңарту; 5)Пайдаланушының автоматтандырылған жүйенің қолданбалы деректеріне қатысты дұрыс емес әрекеттерінің салдарын жою (егер техникалық мүмкіндік болса және қажет болған жағдайда); 6)Орталықтандырылған БҚ құралдарында деректерді резервтеуді ұйымдастыру. Тапсырыс берушімен келісілген орыс тіліндегі орындалған жұмыстардың актісі. Шарттың мерзімі ішінде. 3.Есеп беру - 3.1. Шарттың орындалуы бойынша есептілікті ұсыну; Шарттың орындалуы бойынша қорытынды есепті дайындау; Тапсырыс берушімен орыс тілінде келісілген қорытынды есеп; Қаржы жылының соңында.
--	--

Әлеуетті өнім берушіге оның жеңімпазы анықталған және онымен Мемлекеттік сатып алу туралы шарт жасалған жағдайда қойылатын талаптар (қажет болған кезде көрсетіледі) (әлеуетті өнім берушінің көрсетілген мәліметтерді көрсетпегені және ұсынабағаны үшін қабылдамауға жол берілмейді)	1.Жүйенің мақсаты: «Ақпараттық жүйе» бағдарламалық өнімі жалпы білім беру мекемелерінің қауіпсіздігін қамтамасыз етуге, асхана мен кітапхананы заманауи құралдарды пайдалана отырып автоматтандыруға арналған. «Ақпараттық жүйенің» құрамына кіреді: 1)Серверлік бөлік - ақпаратты және жеке деректерді қорғаудың барлық қажетті бағдарламалық құралдармен қамтамасыз етілген барлық ақпаратты сақталуы мен өзектілігіне жауап беретін орталықтандырылған бағдарлама немесе платформалар жиынтығы; 2)Мектептерге арналған клиенттік қосымша - жалпы білім беретін мектептерде тікелей орнатылатын бағдарламалық шешімдер жиынтығы мекемелерде, күнделікті жұмысты орындау және бақылау үшін, интернет-ресурстағы жеке кабинетке білім беру ұйымының және білім беруді басқару органының қызметкерлеріне, сондай-ақ асхана жеткізушісінің қызметкерлеріне қол жетімді; 3)Мобильді қосымшада және интернет-ресурста оқушының, ата-ананың және қызметкердің жеке кабинеті: иесі туралы ақпарат, жеке шот, баланс, буфет өнімдері, перспективалық мәзір, шот бойынша операция тарихы, асхана қызметтерін бағалау қызметі және мекеме ғимаратына кіру/шығу тарихы туралы ақпаратты қамтиды. 2.Аппараттық-бағдарламалық кешенге қойылатын талаптар: Жеткізуші жүйені келесі функционалдықпен орнатуы керек: «Асхананы автоматтандыру» компонентінің мақсаты: 1)карталар, смартфондар (динамикалық QR-кодтар) немесе биометрия арқылы кассада тіркеу және есептілік функциясы бар тегін тамақтанатын оқушыларды есепке алуға жүзеге асыру; 2) асханаларда қолма-қол ақшасыз есеп айырысуды қамтамасыз ету. Компоненттің функционалы: мектеп асханасында тегін тамақ алуды есепке алуды және тіркеуді қамтамасыз ету; тағамдарға қолма-қол ақшасыз ақы төлеуді қамтамасыз ету сервисі; күнделікті перспективалық мәзір мен буфет өнімдерін орналастыру сервисі; ата-анасының оқушы қаражатының жұмсалыну бақылау; ата-анасының оқушы диетасын бақылау; кассада қызмет көрсету жылдамдығын арттыру; тағамдарды бағалау қызметі (лайк/тар/дизлайк/тар), пікірлер мен ұсыныстар (кері байланыс); білім беру ұйымы мен білім беруді басқару органының үкілетті қызметкерлерінің күнтізбе бойынша егжей-тегжейлі, ТАӘ және жалпы саны бар оқушылардың тегін тамақ айлық есебін (табелін) қарау және жүктеу; шоттарды толықтыру және буфет өнімдерін сату бойынша егжей-тегжейлі есептері бар асхана қызметтерін жеткізушінің жеке кабинеті. «Кіруді бақылау» компоненті - мекеме ғимаратына бөгде адамдардың кіруін шектеу және қауіпсіздікті қамтамасыз етуге арналған. КББЖ интеграциясы карталар немесе биометрия арқылы өтуге болатын кіреберістерде турникеттердің болуын болжайды. Компоненттің функционалдығы: берілген аумаққа кіру құқығын орнату; сабаққа қатысу есебін жүргізу мүмкіндігі; жүйеде барлық оқиғаларды тіркеу (өту, шығу, қайта кіру, өтуден бас тарту туралы хабарлау); орталықтандырылған БҚ-да келудің электрондық есептерін қалыптастыру үшін ақпараттық жүйемен КББЖ интеграциясы; білім беру ұйымы мен білім беруді басқару органының үкілетті қызметкерлерінің аты-жөні, сыныбы, күні мен уақыты бар мекеме ғимаратына білім алушылар мен мектеп қызметкерлерінің келуінің (келуі/кетуі) айлық есебін қарау және жүктеу. «Электрондық кітапхана» компоненті - кітапхана қорындағы оқу және көркем әдебиет бойынша ақпаратты электрондық түрде жүйелеуге, сондай-ақ пайдаланушыларға карталар, смартфондар және биометрия арқылы берілген кітаптарды есепке алуға арналған. Компоненттің функционалдығы: қордағы оқу және көркем әдебиет кітапханасы бойынша тізілім құру; білім беру ұйымының қолда бар кітапхана қорының кітаптары қозғалысын есепке алу, жүйелеу және қадағалау; берілген кітаптар және басқа параметрлер бойынша есепті қалыптастыру. Кітапханада компьютердің болуын талап етеді (Тапсырыс беруші қамтамасыз етеді). Жүйенің үш компоненті бір-бірімен біріктірілуі қажет, есептер асханада, кіруде және кітапханада бірыңғай әдіс бойынша жүргізілуі керек. Ақпараттық жүйе КР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 14 қарашадағы № 456 бұйрығының 14-тармағына және «Ақпараттандыру туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес ақпараттық қауіпсіздік талаптарына сәйкес болуы тиіс. Жеткізуші конкурстық өтініммен бірге жеткізілетін ақпараттық жүйеге 2019 жылғы 31 мамырдағы КР ЦДИАӨМ №112/ҰҚ бұйрығына сәйкес сынақ түрлері бойынша № және берілген күні бар актіні немесе хаттаманы ұсынуға тиіс. Ақпараттық жүйе ыстық тамақ ваучерлерін (eGov mobile) белсендіру үшін «Әлеуметтік әмиянмен» біріктірілуі керек. 3.Жеткізуші жабдықты мектептің жобалық қуатына қарай жүйемен толықтыруы керек: Асханада тегін тамақтанатын балалардың есебін жүргізуге арналған биометриялық құрылғы; Пластикалық карталар, олардың форматы мен саны қажеттілікке байланысты Тапсырыс берушімен келісіледі. Карталардың қажетті саны мектептегі қызметкерлер мен білім алушылардың жалпы санынан, сондай-ақ қолда бар карталардың санынан есептеледі; Асханаға арналған сенсорлық моноблок (опциялар): 2.30 ГГц 4 ядролы процессор, 64 ГБ SSD қатты дискісі, 4 ГБ DDR4 жедел жады, 1024x768 Экран ажыратымдылығы, 15 дюймдік экран өлшемі, Дисплей түрі-TFT, USB порттарының саны-6, TCP/IP интерфейсі (Ethernet) - 100 Mб/с, кіріктірілген Wi-Fi адаптері. Саны - кемінде 1 дана. Моноблок және, пайдаланылмаған, каптамада және орындауда қандай да бір ақауларсыз, драйверлері орнатылған болуы керек. Жеткізілетін моноблоктар жұмысқа дайын болуы керек. Жеткізуші қажетті бағдарламалық жасақтамамен, соның ішінде лицензияланған операциялық жүйемен жұмыс істеу үшін моноблоқты жеткізуі, орнатуы және конфигурациялауы керек. Стационарлық штрих-код сканері. Штрих-кодты қолдау: барлық 1D және 2D штрих-кодтар, QR. Сканерлеу әдісі: лазерлік көп бағытты. Сканерлеу жылдамдығы: 1650 сканерлеу/сек. Қорғаныс класы: құлаудан 1,5 м-ге дейін. Қате жиілігі: 1-ден 20 миллионға дейін. Өріс тереңдігі: 10-дан 800 мм-ге дейін. Ажыратымдылық: 0,127 мм (5mil). Байланыс: USB. Саны - кемінде 2 дана. USB картаны оқу құралы (сипаттамасы кіру карталарына сәйкес). Саны - кемінде 3 дана. Барлық жабдықтар қатаң түрде техникалық сипаттамаларға сәйкес болуы керек! Тапсырыс беруші асхананың кассасын және КББЖ серверін кабельдік интернетпен қамтамасыз етуге міндетті. 4.Жеке кабинетке қойылатын талаптар: Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 14 қарашадағы № 456 Бұйрығының 33-1-тармағына сәйкес өнім беруші пайдаланушылар үшін тегін мобильді қосымшаның және интернет-ресурстың жеке кабинетіне қолжетімділікті ұсынуға тиіс. Кабинет ақпараттық жүйенің логині мен паролі бойынша немесе білім беру порталының есептік жазбасының SSO (Single Sign-On (сингл Сайн-Он)) бірыңғай кіру технологиясы бойынша авторизациялануы тиіс. Мобильді қосымша App Store және Google Play-де қол жетімді болуы керек. Жеткізуші конкурстық өтініммен бірге 2022 жылғы 14 қарашадағы КР Оқу-ағарту министрінің №456 Бұйрығының 33-1-тармағының талаптарына сәйкестігіні тексеру үшін мобильді қосымшаға сілтемелер мен скриншоттарды немесе тәстілік қолжетімділікті ұсынуы тиіс. Жеке кабинетте іске қосу ортасына байланысты төмендегі функциялар болуы тиіс: Мобильді қосымшадағы жеке кабинеттің функциялары: Профиль (Аты), дербес шот, теңгерім (шотты толтыру функциясымен) туралы ақпаратты қарау; Ата-ананың және өзге де заңды өкілдің бір жеке кабинеті шеңберінде білім алушылардың бірнеше бейінін (жүйеге қосылған 2 және одан да көп бала болған жағдайда) басқару; Асхана мен кітапханада оқушыны сәйкестендіру үшін динамикалық QR кодын шығаратын бөлімнің болуы; Тағамдардың атауы, фотосуреттері мен шығыстары, сондай-ақ бағасы, атаулары, фотосуреттері мен шығыстары бар буфеттік өнімдері бар күнделікті перспективалы мәзірі бар бөлімнің болуы; Шот бойынша операциялар тарихы бар бөлімнің болуы (салымдар, сатып алулар, аударымдар және қайтарулар); Бірыңғай кіру технологиясын қолдана отырып, білім алушыларға цифрлық білім беру ресурстарына және (немесе) электрондық оқулықтарға (білім беру ұйымында цифрлық білім беру ресурстарына және (немесе) электрондық оқулықтарға қолжетімділік болған кезде) қол жеткізуді ұсыну; Ата-аналарға және өзге де заңды өкілдерге мектеп асханасындағы қызметкердің сапасын бағалау бойынша функциялар ұсыну; пікірлер мен ұсыныстар; Білім алушының асханада буфет өнімдерін сатып алу туралы автоматты түрде хабардар ету (күн/уақыты, тағамның атауы және сомасы бар жедел push хабарламалары); Тегін тамақ алу туралы автоматты түрде хабарлау (уақыты мен күні бар хабарландырулар); Келу күні мен уақытын (келу/шығу) көрсете отырып, мектеп ғимаратына бару туралы автоматты түрде хабарлау (жедел push хабарламалары); Білім алушыларға кітапханаға бару және кітап алу туралы (уақыты мен күнін, кітаптардың атауын көрсете отырып) автоматты түрде хабарлау (жедел push хабарламалары); Сынып жетекшілеріне ағымдағы күннің тегін тамақтанатын сыныптағы балалардың саны туралы алдын ала өтінімдерді жіберу бойынша функциясының болуы; Ата-аналарға және өзге де заңды өкілдерге білім алушылардың буфет өнімінде (аллергендік қасиеттері бар) тағамдарды сатып алуына шектеу қою функциясының болуы; Ата аналарға және өзге де заңды өкілдерге білім алушыларға ақша қаражатын жұмсаудың тәуелділік лимитін белгілеу функциясының болуы; Білім алушыларға мектеп асханасында қызмет көрсету сапасын бағалау бойынша функцияларды ұсыну; лайк/тар/дизлайк/тар; Пайдаланушыларға кассада жылдам қызмет көрсету үшін сатып алынатын өнімді алдын ала таңдау (себетке қосу) функциясының болуы. Интернет ресурстағы жеке кабинеттің функциялары: Профиль (Аты), дербес шот, теңгерім (шотты толтыру функциясымен) туралы ақпаратты қарау; Ата-ананың және өзге де заңды өкілдің бір жеке кабинеті шеңберінде білім алушылардың бірнеше бейінін (жүйеге қосылған 2 және одан да көп бала болған жағдайда) басқару; Тағамдардың атауы, фотосуреттері мен шығыстары, сондай-ақ бағасы, атаулары, фотосуреттері мен шығыстары бар буфеттік өнімдері бар күнделікті перспективалы мәзірі бар бөлімнің болуы; Шот бойынша операциялар тарихы бар бөлімнің болуы (салымдар, сатып алулар, аударымдар және қайтарулар); Ата-аналарға және өзге де заңды өкілдерге мектеп асханасындағы қызметкердің сапасын бағалау бойынша функциялар ұсыну; пікірлер мен ұсыныстар. 1.Әлеуетті өнім беруші жүйемен немесе олардың қандай да бір бөліктерімен өзара іс-қимыл жасайтын жүйеден, сыртқы АЖ және ДБ-дан алынған мәліметтерді жария етпеуге және өз мақсаттары үшін пайдаланбауға, жұмыстар жүргізу және қызметтер көрсету барысында мәліметтердің сақталуын және құпиялылығын қамтамасыз етуге міндеттенеді. 2.Заңнамада белгіленген мерзімде ақпараттық жүйені орнату бойынша жұмыстар жүргізу. Жұмыстың орындалу мерзімі: Келісім-шарт күшіне енген күннен бастап 60 жұмыс күн ішінде. 6.Жүйені орнатуға қойылатын талаптар: 1.Ендіру қызметтері - 1.1. Білім беру ұйымдарында (жалпы білім беретін мектептерде) автоматтандыруды қосу - 1)«Асхананы автоматтандыру» компонентін орнату; 2)«Кіруді басқару» компонентін орнату және баптау; 3)«Электрондық кітапхана» компонентін орнату; 4)Пайдаланушылар үшін есептік жазбаны құру және ұсыну; Тапсырыс берушімен келісілген орыс тіліндегі орындалған жұмыстардың актісі - 60 жұмыс күн ішінде. 1.2.Білім беру ұйымы мен асхана жеткізушісіні жүйедегі пайдаланушыларын оқытуды жүргізу - Жүйедегі жұмысқа жауапты пайдаланушыларды оқытуды жүргізу. Тапсырыс берушімен келісілген орыс тіліндегі орындалған жұмыстардың актісі. Шарттың мерзімі ішінде. 2.Қаржы жылының соңына дейін автоматтандырылған сервисі сүйемелдеу қызметтері: 2.1.Көрсетілетін қызметті берушінің атынан автоматтандыру объектісін сүйемелдеу; 1)Пайдаланушыларға автоматтандырылған жүйені пайдалану мәселелері бойынша кеңес беру (қажет болған жағдайда); 2)Жүйе компоненттерінің жұмысын бақылау; 3)Сәтсіздіктер нәтижесінде автоматтандырылған жүйенің жұмысқа қабілеттілігін қалпына келтіру (қажет болған жағдайда); 4)Автоматтандырылған жүйені және оның жүйелік инфрақұрылымын жаңарту; 5)Пайдаланушының автоматтандырылған жүйенің қолданбалы деректеріне қатысты дұрыс емес әрекеттерінің салдарын жою (егер техникалық мүмкіндік болса және қажет болған жағдайда); 6)Орталықтандырылған БҚ құралдарында деректерді резервтеуді ұйымдастыру. Тапсырыс берушімен келісілген орыс тіліндегі орындалған жұмыстардың актісі. Шарттың мерзімі ішінде. 3.Есеп беру - 3.1. Шарттың орындалуы бойынша есептілікті ұсыну; Шарттың орындалуы бойынша қорытынды есепті дайындау; Тапсырыс берушімен орыс тілінде келісілген қорытынды есеп; Қаржы жылының соңында.
---	---

**Техническая спецификация
закупаемых услуг
(заполняется заказчиком)**

Наименование заказчика	Государственное учреждение "Отдел образования района Беимбета Майлина" Управления образования акимата Костанайской области
Наименование организатора	Государственное учреждение "Отдел образования района Беимбета Майлина" Управления образования акимата Костанайской области
№ конкурса:	№ 13934036-1
Наименование конкурса:	Установка АПК согласно технической спецификации
Номер лота:	№ 77144539-OK1
Наименование лота:	Услуги по интегрированию программного обеспечения
Наименование кода Единого номенклатурного справочника товаров, работ, услуг:	620111.900.000004
Наименование услуги:	Услуги по интегрированию программного обеспечения
Единица измерения:	Одна услуга
Количество (объем):	1
Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость:	5950000
Общая сумма, выделенная для закупки, без учета налога на добавленную стоимость:	5950000
Срок оказания услуги:	в течение 60 календарных дней с момента заключения договора
Размер авансового платежа *:	0 %
Гарантийный срок (в месяцах)	12

Описание требуемых характеристик, параметров и иных исходных данных	1.Назначение системы: Программный продукт «Информационная система» предназначен для обеспечения безопасности общеобразовательных учреждений, автоматизации столовой и библиотеки с использованием современных средств. В состав «Информационной системы» входит: 1) Серверная часть - централизованная программа или набор платформ, отвечающие за сохранность и актуальность всей информации, обеспеченные всеми необходимыми программными средствами защиты информации и личных персональных данных; 2)Клиентское приложение для школ - комплект программных решений, устанавливаемых непосредственно в общеобразовательных учреждениях, для выполнения и мониторинга ежедневной работы, с доступом в личный кабинет на интернет ресурсе сотрудникам организации образования и органа управления образованием, а также сотрудникам поставщика услуг столовой; 3)Личный кабинет учащегося, родителя и сотрудника в мобильном приложении и на интернет ресурсе, который содержит информацию: о владельце личного кабинета, информацию о лицевого счете, о балансе, информацию по буфетной продукции, перспективному меню, историю операции по счету, сервис по оценке услуг столовой и историю входа/выхода в здание учреждения. 2.Требования к аппаратно-программному комплексу: Поставщик должен установить систему со следующим функционалом: Компонент «Автоматизация столовой» - предназначен для: 1) осуществления учета бесплатно питающихся учеников с функцией фиксации на кассе по картам, смартфонам (динамичным QR-кодам) или биометрии; 2) обеспечения безналичного расчета в столовых. Функционал компонента: обеспечение учета и фиксации получения бесплатного и льготного питания в школьной столовой; сервис по обеспечению безналичной оплаты питания; сервис по размещению ежедневного перспективного меню и буфетной продукции; контроль расходования денежных средств учащегося родителем; контроль рациона питания учащегося родителем; повышение скорости обслуживания на кассе; сервис по оценке блюд (лайки/дизлайки), отзывы и предложения (обратная связь); просмотр и скачивание месячного отчета (табеля) бесплатного и льготного питания учащихся с содержанием ФИО, класса, с детализацией по дням и суммарным количеством посещения уполномоченными сотрудниками организации образования и органа управления образованием; личный кабинет поставщика услуг столовой с подробными отчетами по пополнениям счетов и реализации буфетной продукции. Компонент «Контроль доступа» - предназначен для обеспечения безопасности и ограничения доступа посторонним в здание учреждения. Интеграция СКУД: предполагает наличие турникетов на входах, проход через которые возможен по картам или биометрии. Функционал компонента: настройка прав доступа на заданную территорию; возможность ведения учета посещаемости; регистрация всех событий в системе (оповещение о проходе, выходе, повторном входе, отказе от прохода); интеграция СКУД с информационной системой, для формирования электронных отчетов посещения на централизованном ПО; просмотр и скачивание месячного отчета посещения (прибытие/выбытие) обучающихся и сотрудников школы в здание учреждения с содержанием ФИО, класса, даты и времени уполномоченными сотрудниками организации образования и органа управления образованием. Компонент «Электронная библиотека» - предназначен для систематизации в электронном виде информации по имеющейся в фонде библиотеки учебной и художественной литературе, а также учета выданных пользователям книг по картам, смартфонам и биометрии. Функционал компонента: создание реестра, по имеющейся в фонде библиотеки учебной и художественной литературы; учет, систематизация и отслеживание движения книг, имеющегося библиотечного фонда образовательной организации; формирование отчета по выданным книгам и другим параметрам. Предполагает наличие компьютера в библиотеке (предоставляется Заказчиком). Три компонента системы должны быть интегрированы между собой, фиксация должна производиться по единым методам в столовой, проходной и библиотеке. Информационная система должна соответствовать требованиям информационной безопасности в соответствии с пунктом 14 Приказа МП РК от 14 ноября 2022 года № 456 и с Законом Республики Казахстан «Об информатизации». Поставщик вместе с конкурсной заявкой должен предоставить на поставляемую информационную систему Акт или протокола информационной безопасности с указанием номера и даты выдачи в соответствии с Приказом № 112/НК МПРИАП РК от 31 мая 2019 года. Информационная система должна быть интегрирована с «Социальным кошельком» для активации ваучеров горячего питания (eGov mobile). 3.Поставщик должен поставить оборудование в комплекте с системой, исходя из проектной мощности школы: Биометрическое устройство для фиксации посещения бесплатного питающихся детей в столовой; Пластиковые карты, формат и количество которых согласовывается с Заказчиком, в зависимости от потребностей. Необходимое количество карт рассчитывается от общего количества персонала и обучающихся в школе, а также от количества имеющихся карт; Сенсорный моноблок для столовой (параметры): 4-ядерный процессор с тактовой частотой 2.30 ГГц, Жесткий диск SSD 64 Гб, Оперативная память DDR4 RAM 4 Гб, Разрешение экрана 1024x768, Размер экрана 15 дюйм, Тип дисплея - TFT, Количество USB-портов - 6, Интерфейс TCP/IP (Ethernet) - 100 Mb/s, Встроенный Wi-Fi адаптер. Количество - не менее 1 шт. Моноблок должен быть новым, неиспользованным, в упаковке, свободным от каких-либо дефектов в материале и исполнении, с установленными драйверами. Поставляемые моноблоки должны быть готовы к работе. Поставщик должен поставить, установить и настроить моноблок для работы с необходимыми программными обеспечениями в том числе с лицензионной операционной системой. Стационарный сканер штрих кода. Поддержка штрих-кодов: все 1D и 2D штрих-коды, QR. Способ сканирования: лазерное всенаправленное. Скорость сканирования: 1650 скан/сек. Класс защиты: от падения до 1,5 м. Частота ошибок: 1 на 20 млн. Глубина резкости: От 10 до 800 мм. Разрешение: 0,127 мм (5mil). Соединение: USB. Количество - не менее 2 шт. Считыватель карт USB (характеристика в соответствии с картами доступа). Количество - не менее 3 шт. Все оборудования должны быть строго по характеристикам! Заказчик обязуется обеспечить кабельным интернетом кассу столовой и сервер СКУД. 4.Требования к личному кабинету: В соответствии с пунктом 33-1 Приказа № 456 МП РК от 14 ноября 2022 года, поставщик должен предоставить доступ к личному кабинету бесплатного мобильного приложения и интернет ресурса для пользователей. Кабинет должен быть с авторизацией по логину и паролю информационной системы, либо по технологии единого входа SSO (Single Sign-On (Сингл Сайн-Он)) учетной записи образовательного портала. Мобильное приложение должно быть доступно в App Store и Google Play. Поставщик вместе с конкурсной заявкой должен предоставить скриншоты, либо тестовый доступ мобильного приложения для проверки на соответствие требованиям пункта 33-1 Приказа № 456 МП РК от 14 ноября 2022 года. Личный кабинет должен иметь нижеследующие функции в зависимости от среды запуска: Функции личного кабинета в мобильном приложении: Просмотр информации о профиле (Имя), лицевого счете, балансе (с функцией пополнения счета); Управление несколькими профилями обучающихся (при наличии 2-х и более детей, подключенных к системе) в рамках одного личного кабинета родителя и иного законного представителя; Наличие раздела с выводом динамичного QR-кода для совершения идентификации ученика в столовой и библиотеке; Наличие раздела с ежедневным перспективным меню с содержанием наименования, фото и выхода блюд, а также буфетной продукцией с содержанием цены, наименования, фото и выхода блюд; Наличие раздела с историей операции по счету (пополнения, покупки, переводы и возврат); Предоставление обучающимся доступа к цифровым образовательным ресурсам и (или) электронным учебникам (при наличии доступа у организации образования к цифровым образовательным ресурсам и (или) электронным учебникам) с применением технологии единого входа (Single Sign-On (Сингл Сайн-Он)); Предоставление родителям и иным законным представителям функции по оценке качества услуг в школьной столовой: отзывы и предложения; Автоматическое информирование (моментальные push уведомления) о покупке обучающегося буфетной продукции в столовой (с содержанием даты/времени, наименования блюд и суммы); Автоматическое информирование (моментальные push уведомления) о получении бесплатного питания (с указанием времени и даты); Автоматическое информирование (моментальные push уведомления) о посещении здания школы с указанием даты и времени посещения (прибытие/выбытие); Автоматическое информирование (моментальные push уведомления) о посещении библиотеки и получении книг обучающимися (с указанием времени и даты, наименования книг); Предоставление классным руководителям функции по отправке предварительных заявок о количестве детей класса бесплатного и льготного питания на текущий день; Предоставление родителям и иным законным представителям функции для выставления ограничения по приобретению обучающимися блюд (обладающих аллергенными свойствами) в буфетной продукции; Предоставление родителям и иным законным представителям функции для выставления суточного лимита расходования денежных средств обучающимся; Предоставление обучающимся функции по оценке качества услуг в школьной столовой: лайки/дизлайки блюд; Предоставление пользователям функции по предварительному выбору покупаемой продукции (добавление в корзину), для быстрого обслуживания на кассе. Функции личного кабинета на интернет ресурсе: Просмотр информации о профиле (Имя), лицевого счете, балансе (с функцией пополнения счета); Управление несколькими профилями обучающихся (при наличии 2-х и более детей, подключенных к системе) в рамках одного личного кабинета родителя и иного законного представителя; Наличие раздела с ежедневным перспективным меню с содержанием наименования, фото и выхода блюд, а также буфетной продукцией с содержанием цены, наименования, фото и выхода блюд; Наличие раздела с историей операции по счету (пополнения, покупки, переводы и возврат); Предоставление родителям и иным законным представителям функции по оценке качества услуг в школьной столовой: отзывы и предложения; 1.Потенциальный поставщик обязуется не разглашать и не использовать в собственных целях сведения из Системы, внешних ИС и БД, взаимодействующих с Системой, или какой-либо из их частей, обеспечить сохранность и конфиденциальность сведений в ходе проведения работ и оказания услуг. 2.Производить работы по установке информационной системы в установленные Законодательством сроки. Срок выполнения работы: В течение 60 рабочих дней с момента вступления договора в силу. 6.Требования к установке Системы: 1.Услуги внедрения - 1.1.Подключение объекта автоматизации в лице организации образования (общеобразовательные школы): 1)Установка компонента «Автоматизация столовой»; 2)Установка и доработка компонента «Контроль доступа»; 3)Установка компонента «Электронная библиотека»; 4)Создание и предоставление учетной записи для пользователей. Акт выполненных работ на русском языке, согласованный Заказчиком - в течение 60 рабочих дней. 1.2.Проведение обучения пользователей системы организации образования и поставщика столовой; Проведение обучения пользователей, ответственных за работу в системе; Акт выполненных работ на русском языке, согласованный Заказчиком; В течение действия договора. 2.Услуги сопровождения автоматизированного сервиса до конца финансового года: 2.1.Сопровождение объекта автоматизации в лице услугодателя; 1)Консультация пользователей по вопросам эксплуатации автоматизированной системы (в случае необходимости); 2)Контроль работоспособности компонентов системы; 3)Восстановление работоспособности автоматизированной системы в результате сбоев (в случае необходимости); 4)Обновление автоматизированной системы и ее системной инфраструктуры; 5)Устранение последствий неверных действий пользователя над прикладными данными автоматизированной системы (если имеется техническая возможность и в случае необходимости); 6)Организация резервирования данных на средствах централизованного ПО. Акт выполненных работ на русском языке, согласованный Заказчиком. В течение действия договора. 3.Предоставление отчетности: 3.1.Предоставление отчетности по исполнению Договора; Подготовка итогового отчета по исполнению Договора; Итоговый отчет, согласованный с Заказчиком на русском языке. В конце финансового года.
---	---

Условия к потенциальному поставщику в случае определения его победителем и заключения с ним договора о государственных закупках (указываются при необходимости) (Отклонение потенциального поставщика за не указание и непредставление указанных сведений не допускается)	1.Назначение системы: Программный продукт «Информационная система» предназначен для обеспечения безопасности общеобразовательных учреждениях, автоматизации столовой и библиотеки с использованием современных средств. В состав «Информационной системы» входит: 1) Серверная часть - централизованная программа или набор платформ, отвечающие за сохранность и актуальность всей информации, обеспеченные всеми необходимыми программными средствами защиты информации и личных персональных данных; 2)Клиентское приложение для школ - комплект программных решений, устанавливаемых непосредственно в общеобразовательных учреждениях, для выполнения и мониторинга ежедневной работы, с доступом в личный кабинет на интернет ресурсе сотрудникам организации образования и органа управления образованием, а также сотрудникам поставщика услуг столовой; 3)Личный кабинет учащегося, родителя и сотрудника в мобильном приложении и на интернет ресурсе, который содержит информацию: о владельце личного кабинета, информацию о лицевого счете, о балансе, информацию по буфетной продукции, перспективному меню, историю операции по счету, сервис по оценке услуг столовой и историю входа/выхода в здание учреждения. 2.Требования к аппаратно-программному комплексу: Поставщик должен установить систему со следующим функционалом: Компонент «Автоматизация столовой» - предназначен для: 1) осуществления учета бесплатно питающихся учеников с функцией фиксации на кассе по картам, смартфонам (динамичным QR-кодам) или биометрии; 2) обеспечения безналичного расчета в столовых. Функционал компонента: обеспечение учета и фиксации получения бесплатного и льготного питания в школьной столовой; сервис по обеспечению безналичной оплаты питания; сервис по размещению ежедневного перспективного меню и буфетной продукции; контроль расходования денежных средств учащегося родителем; контроль рациона питания учащегося родителем; повышение скорости обслуживания на кассе; сервис по оценке блюд (лайки/дизлайки), отзывы и предложения (обратная связь); просмотр и скачивание месячного отчета (табеля) бесплатного и льготного питания учащихся с содержанием ФИО, класса, с детализацией по дням и суммарным количеством посещения уполномоченными сотрудниками организации образования и органа управления образованием; личный кабинет поставщика услуг столовой с подробными отчетами по пополнениям счетов и реализации буфетной продукции. Компонент «Контроль доступа» - предназначен для обеспечения безопасности и ограничения доступа посторонним в здание учреждения. Интеграция СКУД: предполагает наличие турникетов на входах, проход через которые возможен по картам или биометрии. Функционал компонента: настройка прав доступа на заданную территорию; возможность ведения учета посещаемости; регистрация всех событий в системе (оповещение о проходе, выходе, повторном входе, отказе от прохода); интеграция СКУД с информационной системой, для формирования электронных отчетов посещения на централизованном ПО; просмотр и скачивание месячного отчета посещения (прибытие/выбытие) обучающихся и сотрудников школы в здание учреждения с содержанием ФИО, класса, даты и времени уполномоченными сотрудниками организации образования и органа управления образованием. Компонент «Электронная библиотека» - предназначен для систематизации в электронном виде информации по имеющейся в фонде библиотеки учебной и художественной литературе, а также учета выданных пользователям книг по картам, смартфонам и биометрии. Функционал компонента: создание реестра, по имеющейся в фонде библиотеки учебной и художественной литературы; учет, систематизация и отслеживание движения книг, имеющегося библиотечного фонда образовательной организации; формирование отчета по выданным книгам и другим параметрам. Предполагает наличие компьютера в библиотеке (предоставляется Заказчиком). Три компонента системы должны быть интегрированы между собой, фиксация должна производиться по единым методам в столовой, проходной и библиотеке. Информационная система должна соответствовать требованиям информационной безопасности в соответствии с пунктом 14 Приказа МП РК от 14 ноября 2022 года № 456 и с Законом Республики Казахстан «Об информатизации». Поставщик вместе с конкурсной заявкой должен предоставить на поставляемую информационную систему Акт или протокола информационной безопасности с указанием номера и даты выдачи в соответствии с Приказом № 112/НК МПРИАП РК от 31 мая 2019 года. Информационная система должна быть интегрирована с «Социальным кошельком» для активации ваучеров горячего питания (eGov mobile). 3.Поставщик должен поставить оборудование в комплекте с системой, исходя из проектной мощности школы: Биометрическое устройство для фиксации посещения бесплатного питающихся детей в столовой; Пластиковые карты, формат и количество которых согласовывается с Заказчиком, в зависимости от потребностей. Необходимое количество карт рассчитывается от общего количества персонала и обучающихся в школе, а также от количества имеющихся карт; Сенсорный моноблок для столовой (параметры): 4-ядерный процессор с тактовой частотой 2.30 ГГц, Жесткий диск SSD 64 Гб, Оперативная память DDR4 RAM 4 Гб, Разрешение экрана 1024x768, Размер экрана 15 дюйм, Тип дисплея - TFT, Количество USB-портов - 6, Интерфейс TCP/IP (Ethernet) - 100 Mb/s, Встроенный Wi-Fi адаптер. Количество - не менее 1 шт. Моноблок должен быть новым, неиспользованным, в упаковке, свободным от каких-либо дефектов в материале и исполнении, с установленными драйверами. Поставляемые моноблоки должны быть готовы к работе. Поставщик должен поставить, установить и настроить моноблок для работы с необходимыми программными обеспечениями в том числе с лицензионной операционной системой. Стационарный сканер штрих кода. Поддержка штрих-кодов: все 1D и 2D штрих-коды, QR. Способ сканирования: лазерное всенаправленное. Скорость сканирования: 1650 скан/сек. Класс защиты: от падения до 1,5 м. Частота ошибок: 1 на 20 млн. Глубина резкости: От 10 до 800 мм. Разрешение: 0,127 мм (5mil), Соединение: USB. Количество - не менее 2 шт. Считыватель карт USB (характеристика в соответствии с картами доступа). Количество - не менее 3 шт. Все оборудование должно быть строго по характеристикам! Заказчик обязуется обеспечить кабельным интернетом кассу столовой и сервер СКУД. 4.Требования к личному кабинету: В соответствии с пунктом 33-1 Приказа № 456 МП РК от 14 ноября 2022 года, поставщик должен предоставить доступ к личному кабинету бесплатного мобильного приложения и интернет ресурса для пользователей. Кабинет должен быть с авторизацией по логину и паролю информационной системы, либо по технологии единого входа SSO (Single Sign-On (Сингл Сайн-Он)) учетной записи образовательного портала. Мобильное приложение должно быть доступно в App Store и Google Play. Поставщик вместе с конкурсной заявкой должен предоставить скриншоты, либо тестовый доступ мобильного приложения для проверки на соответствие требованиям пункта 33-1 Приказа № 456 МП РК от 14 ноября 2022 года. Личный кабинет должен иметь нижеследующие функции в зависимости от среды запуска: Функции личного кабинета в мобильном приложении: Просмотр информации о профиле (Имя), лицевом счете, балансе (с функцией пополнения счета); Управление несколькими профилями обучающихся (при наличии 2-х и более детей, подключенных к системе) в рамках одного личного кабинета родителя и иного законного представителя; Наличие раздела с выводом динамичного QR-кода для совершения идентификации ученика в столовой и библиотеке; Наличие раздела с ежедневным перспективным меню с содержанием наименования, фото и выхода блюд, а также буфетной продукцией с содержанием цены, наименования, фото и выхода блюд; Наличие раздела с историей операции по счету (пополнения, покупки, переводы и возврат); Предоставление обучающимся доступа к цифровым образовательным ресурсам и (или) электронным учебникам (при наличии доступа у организации образования к цифровым образовательным ресурсам и (или) электронным учебникам) с применением технологии единого входа (Single Sign-On (Сингл Сайн-Он)); Предоставление родителям и иным законным представителям функции по оценке качества услуг в школьной столовой: отзывы и предложения; Автоматическое информирование (моментальные push уведомления) о покупке обучающегося буфетной продукции в столовой (с содержанием даты/времени, наименования блюд и суммы); Автоматическое информирование (моментальные push уведомления) о получении бесплатного питания (с указанием времени и даты); Автоматическое информирование (моментальные push уведомления) о посещении здания школы с указанием даты и времени посещения (прибытие/выбытие); Автоматическое информирование (моментальные push уведомления) о посещении библиотеки и получении книг обучающимися (с указанием времени и даты, наименования книг); Предоставление классным руководителям функции по отправке предварительных заявок о количестве детей класса бесплатного и льготного питания на текущий день; Предоставление родителям и иным законным представителям функции для выставления ограничения по приобретению обучающимися блюд (обладающих аллергенными свойствами) в буфетной продукции; Предоставление родителям и иным законным представителям функции для выставления суточного лимита расходования денежных средств обучающимся; Предоставление обучающимся функции по оценке качества услуг в школьной столовой: лайки/дизлайки блюд; Предоставление пользователям функции по предварительному выбору покупаемой продукции (добавление в корзину), для быстрого обслуживания на кассе. Функции личного кабинета на интернет ресурсе: Просмотр информации о профиле (Имя), лицевом счете, балансе (с функцией пополнения счета); Управление несколькими профилями обучающихся (при наличии 2-х и более детей, подключенных к системе) в рамках одного личного кабинета родителя и иного законного представителя; Наличие раздела с ежедневным перспективным меню с содержанием наименования, фото и выхода блюд, а также буфетной продукцией с содержанием цены, наименования, фото и выхода блюд; Наличие раздела с историей операции по счету (пополнения, покупки, переводы и возврат); Предоставление родителям и иным законным представителям функции по оценке качества услуг в школьной столовой: отзывы и предложения; 1.Потенциальный поставщик обязуется не разглашать и не использовать в собственных целях сведения из Системы, внешних ИС и БД, взаимодействующих с Системой, или какой-либо из их частей, обеспечить сохранность и конфиденциальность сведений в ходе проведения работ и оказания услуг. 2.Производить работы по установке информационной системы в установленные Законодательством сроки. Срок выполнения работы: В течение 60 рабочих дней с момента вступления договора в силу. 6.Требования к установке Системы: 1.Услуги внедрения - 1.1.Подключение объекта автоматизации в лице организации образования (общеобразовательные школы): 1)Установка компонента «Автоматизация столовой»; 2)Установка и доработка компонента «Контроль доступа»; 3)Установка компонента «Электронная библиотека»; 4)Создание и предоставление учетной записи для пользователей. Акт выполненных работ на русском языке, согласованный Заказчиком - в течение 60 рабочих дней. 1.2.Проведение обучения пользователей системы организации образования и поставщика столовой; Проведение обучения пользователей, ответственных за работу в системе; Акт выполненных работ на русском языке, согласованный Заказчиком; В течение действия договора. 2.Услуги сопровождения автоматизированного сервиса до конца финансового года: 2.1.Сопровождение объекта автоматизации в лице услугодателя; 1)Консультация пользователей по вопросам эксплуатации автоматизированной системы (в случае необходимости); 2)Контроль работоспособности компонентов системы; 3)Восстановление работоспособности автоматизированной системы в результате сбоев (в случае необходимости); 4)Обновление автоматизированной системы и ее системной инфраструктуры; 5)Устранение последствий неверных действий пользователя над прикладными данными автоматизированной системы (если имеется техническая возможность и в случае необходимости); 6)Организация резервирования данных на средствах централизованного ПО. Акт выполненных работ на русском языке, согласованный Заказчиком. В течение действия договора. 3.Предоставление отчетности: 3.1.Предоставление отчетности по исполнению Договора; Подготовка итогового отчета по исполнению Договора; Итоговый отчет, согласованный с Заказчиком на русском языке. В конце финансового года.
---	--