**Техническая спецификация**

**Наименование услуги:** Услуги по техническому обслуживанию и ремонту принтеров и их частей. Срок оказания услуг: с февраля по 31 декабря 2025 года.

**Требования:** Техническое обслуживание и ремонт должны выполняться в соответствии с требованиями нормативно-технической эксплуатационной документации на конкретный вид техники.

Предоставление отчетности о ходе оказания услуг по требованию Заказчика.

Исполнитель должен осуществить полную диагностику оргтехники, предоставленной Заказчиком, специализированным оборудованием и обеспечить своевременно ремонт с заменой необходимых запасных частей **Оборудования за счет исполнителя.**

Запасные части и комплектующие должны быть не бывшими в употреблении с предоставлением документов.

Срок гарантии на выполняемые работы определяется не менее одного месяца. Срок гарантии на Комплектующие, имеющие ограниченный эксплуатационный ресурс, определяется изготовителем и указан в технической документации на изделие.

В течении гарантийного срока Исполнитель обязан по заявке Заказчика устранить повторную неисправность оборудования без дополнительной оплаты в объеме выполненных работ.

Время реагирования исполнителя по обращениям Заказчика не более 1 рабочего дня.

Обеспечить ремонт и диагностику по требованию Заказчика в течение 3 рабочих дней с момента получения заявки и предоставления оборудования Заказчиком, не превышая выделенной суммы согласно письменного соглашения по результатам диагностики.

Услуги по техническому обслуживанию, ремонту оргтехники должны выполняться качественно, в полном объеме. В случае если оборудование не подлежит ремонту Исполнитель обязан предоставить дефектный акт для списания на оборудование в 3-х экземплярах.

Место оказания услуг и сервис центр поставщика должен находится в городе Павлодар.

Передача от Заказчика к Поставщику и обратно осуществляется поставщиком путем самовывоза Поставщиком с и на территорию Заказчика.

**Техническое обслуживание и ремонт принтеров, копировальной техники включает в себя:**

- Чистка лазерного устройства, чистка зеркал, объектива, стекла оригиналов, чистка всех коротронов, чистка барабана, ракеля, очистка путей эвакуации отработанного тонера, бункеров для сбора отработанного тонера, чистка роликов подачи бумаги из лотков, чистка пути бумаги, контроль пальцев отделения, контроль состояния валов фьюзера и их чистка, общая чистка аппарата от пыли и грязи, проверка работы аппарата;

- прошивка принтера;

- ремонт блока подачи бумаги;

- диагностика неполадок;

- профилактика оборудования;

- Ремонт производится на рабочих местах Заказчика.

Перечень и количество работ связанные с оргтехникой:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование услуги** | **Ед. изм** | **Количество** |
| 1 | Замена термоплёнки принтера | 3шт | По заявке заказчика |
| 2 | Замена термоплёнки МФУ | 4шт |  |
| 3 | Замена прижимного вала печи принтера | 1шт |  |
| 4 | Замена ролика захвата бумаги принтера | 1шт |  |
| 5 | Замена USB порта принтера | 1шт |  |
| 6 | Замена тефлонового вала печи принтера | 1шт |  |
| 7 | Замена шестерни привода печи принтера | 1шт |  |
| 8 | Замена блока питания принтера | 1Шт |  |
| 9 | Замена блока лазера принтера | Шт |  |
| 10 | Замена термоэлемента принтера | 1Шт |  |
| 11 | Замена шлейфа сканера | 1Шт |  |
| 12 | Замена выходных роликов | Шт |  |
| 13 | Замена стекла сканера | Шт |  |
| 14 | Ремонт платы питания принтера | Шт |  |
| 15 | Замена кнопки | Шт |  |
| 16 | Замена соленоида | 1Шт |  |
| 17 | Техническое обслуживание принтера | Шт |  |
| 18 | Чистка принтера | 1Шт |  |
| 19 | Замена сканирующей линейки МФУ | Шт |  |

**Все работы, производятся на производственных площадях исполнителя, в стоимость работ включены все расходные материалы, комплектующие и запасные части. Привлечение соисполнителей не допускается.**

**Техникалық сипаттама**

Қызметтің атауы: принтерлер мен олардың бөлшектеріне техникалық қызмет көрсету және жөндеу бойынша қызметтер. Қызмет көрсету мерзімі: 2025 жылғы ақпандан 31 желтоқсанға дейін.

Талаптар: техникалық қызмет көрсету және жөндеу техниканың нақты түріне арналған нормативтік-техникалық пайдалану құжаттамасының талаптарына сәйкес орындалуы тиіс.

Тапсырыс берушінің талабы бойынша қызмет көрсету барысы туралы есептілікті ұсыну.

Орындаушы Тапсырыс беруші ұсынған ұйымдастыру техникасының толық диагностикасын мамандандырылған жабдықпен жүзеге асыруы және Орындаушының есебінен жабдықтың қажетті қосалқы бөлшектерін ауыстыра отырып, уақтылы жөндеуді қамтамасыз етуі тиіс.

Қосалқы бөлшектер мен жиынтықтауыштар құжаттарды ұсынумен бірге пайдаланылмаған болуы тиіс.

Орындалатын жұмыстарға кепілдік беру мерзімі кемінде бір ай болып айқындалады. Шектеулі пайдалану ресурсы бар Жиынтықтауыштарға кепілдік беру мерзімін дайындаушы айқындайды және бұйымға арналған техникалық құжаттамада көрсетілген.

Кепілдік мерзімі ішінде Орындаушы Тапсырыс берушінің өтінімі бойынша орындалған жұмыс көлемінде қосымша ақы төлемей жабдықтың қайта ақауын жоюға міндетті.

Тапсырыс берушінің өтініштері бойынша Орындаушының ден қою уақыты 1 жұмыс күнінен аспайды.

Тапсырыс беруші өтінімді алған және жабдықты ұсынған сәттен бастап 3 жұмыс күні ішінде диагностика нәтижелері бойынша жазбаша келісімге сәйкес бөлінген сомадан аспай, Тапсырыс берушінің талабы бойынша жөндеу мен диагностиканы қамтамасыз ету.

Ұйымдастыру техникасына техникалық қызмет көрсету, жөндеу бойынша қызметтер сапалы, толық көлемде орындалуы тиіс. Егер жабдық жөндеуге жатпайтын болса, орындаушы жабдыққа есептен шығару үшін ақаулы актіні 3 данада беруге міндетті.

Қызмет көрсету орны және сервис жеткізушінің орталығы Павлодар қаласында болуы тиіс.

Тапсырыс берушіден өнім берушіге және кері беруді Өнім беруші с және Тапсырыс берушінің аумағына алып кету жолымен жүзеге асырады.

Принтерлерге, көшірме техникасына техникалық қызмет көрсету және жөндеу:

- Лазерлік Құрылғыны тазалау, айналарды, линзаларды, түпнұсқалық шыныларды тазалау, барлық коротрондарды тазалау, барабанды, сыпырғышты тазалау, пайдаланылған тонерді Эвакуациялау жолдарын, пайдаланылған тонерді жинауға арналған бункерлерді тазалау, науалардан қағаз беру роликтерін тазалау, қағаз жолын тазалау, бөлімнің саусақтарын бақылау, фьюзер біліктерінің жай-күйін бақылау және оларды тазалау, аппаратты жалпы тазалау шаң мен кірден, аппараттың жұмысын тексеру;

- принтердің микробағдарламасы;

- қағаз беру блогын жөндеу;

- Ақаулықтарды диагностикалау;

- жабдықтың алдын алу;

- Жөндеу тапсырыс берушінің жұмыс орындарында жүргізіледі.

Ұйымдастыру техникасына байланысты жұмыстардың тізбесі мен саны:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Қызмет атауы | Бірлік саны | Cаны |
| 1 | принтердің термопленкасын ауыстыру | дана | Тапсырыс берушінің өтінімі бойынша |
| 2 | МФУ термопленкасын ауыстыру | дана |  |
| 3 | принтер пешінің қысқыш білігін ауыстыру | дана |  |
| 4 | принтер қағазын түсіру ролигін ауыстыру | дана |  |
| 5 | принтердің USB портын ауыстыру | дана |  |
| 6 | принтер пешінің тефлон білігін ауыстыру | дана |  |
| 7 | принтер пешінің жетек редукторын ауыстыру | дана |  |
| 8 | принтердің қуат көзін ауыстыру | дана |  |
| 9 | принтердің лазерлік блогын ауыстыру | дана |  |
| 10 | принтердің термоэлементін ауыстыру | дана |  |
| 11 | сканер шлейфін ауыстыру | дана |  |
| 12 | шығыс роликтерін ауыстыру | дана |  |
| 13 | сканер әйнегін ауыстыру | дана |  |
| 14 | принтердің қуат тақтасын жөндеу | дана |  |
| 15 | түймені ауыстыру | дана |  |
| 16 | электромагнитті ауыстыру | дана |  |
| 17 | принтерге техникалық қызмет көрсету | дана |  |
| 18 | принтерді тазалау | дана |  |
| 19 | МФУ сканерлеу желісін ауыстыру | дана |  |

**Барлық жұмыстар Орындаушының өндірістік алаңдарында жүргізіледі, жұмыстардың құнына барлық шығын материалдары, жиынтықтауыштар мен қосалқы бөлшектер енгізілген. Бірлесіп орындаушыларды тартуға жол берілмейді.**