**Техническая спецификация**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование услуги** | **Единица измерения** | **Общее количество** |
| 1 | Работа по изготовлению /составлению/ сметы с выездом на место для замеров и составления дефектного акта и сметы на крыльцо к зданию школы | Работа | 1 |

Работа по изготовлению /составлению/ сметы с выездом на место для замеров и составления дефектного акта и сметы на крыльцо к зданию школы Входит :

1. Дефектный акт (Утвержденный)
2. Ресурсная смета
3. Локальная смета
4. Сметный расчет

**Требование к поставщику:** Выезд специалиста (сметчика) на территорию заказчика Расчеты, замеры обследование для составления дефектного акта за счет поставщика. Поставщик составленный дефектный акт согласовывает с Заказчиком, после чего на основаниях согласованного дефектного акта разрабатывает сметную документацию. Сметная документация согласовывается с заказчиком, при необходимости заказчик вправе внести изменения. Все подробности согласовать обязательно с Заказчиком. Все расходы (транспортные, командировочные) за счет Поставщика. Сметную документацию и дефектный акт предоставить на бумажном носителе в 2-х экземплярах и в 2-х полных версий на электронном носителе.

**Срок поставки:** Работа оказывается в течении15 календарных дней с момента заключение договора.

**Техникалық сипаттама**

Жылу трассасын ағымдағы жөндеуге арналған ақаулы актіні және сметаны өлшеу және жасау үшін орынға барып сметаны дайындау / құрастыру бойынша жұмыс мыналарды қамтиды : 1)ақаулы акт (бекітілген) 2) ресурстық смета 3) жергілікті смета 4) Сметалық есеп Жеткізушіге қойылатын талап: Тапсырыс берушінің аумағына маманның (сметашының) шығуы есептеулер, өлшемдер жеткізушінің есебінен ақаулы актіні жасау үшін тексеру. Өнім беруші жасалған ақаулы актіні Тапсырыс берушімен келіседі, содан кейін келісілген ақаулы актінің негізінде сметалық құжаттаманы әзірлейді. Сметалық құжаттама Тапсырыс берушімен келісіледі, қажет болған жағдайда Тапсырыс беруші өзгерістер енгізуге құқылы. Барлық мәліметтерді Тапсырыс берушімен келісу керек. Жеткізушінің есебінен барлық шығыстар (көлік, іссапар). Сметалық құжаттаманы және ақаулы актіні қағаз тасығышта 2 данада және электрондық тасығышта 2 толық нұсқада ұсыну. Жеткізу мерзімі: жұмыс күнінен бастап 15 күнтізбелік күн ішінде көрсетіледі.