**Техникалық ерекшелік**

- Тапсырыс беруші шарттың бюджеті шеңберінде техниканың тоқтаусыз жұмысын қамтамасыз ету үшін қажетті жұмыстардың санын өзгертуге құқылы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Жұмыстардың атауы** | **Сипаттамасы** | **Саны (толтыру)** |
| 1 | Картридждерді толтыру бойынша жұмыстар | HP Laser Jet P1102, HP Laser Jet P1108, Саnon F166400, C-EXV 42 TONER, HP-CF283A, N-CE285A, CF244A, Canon Image CLASS MF 3010 жұмыстарға сондай-ақ фотобарабанды, каратронды, ракельді, доз.лезвияны, мангниттік валаны және картридждің басқа да бөлшектерін(принтердің, драм-юниттің) ауыстыру кіреді. Мекемедегі түрлі түсті принтерлердің картридждердін толтыру қызметі кіреді, барлық шығындар өнім берушінің тарапынан жүзеге асырылады. | 200 |
| 2 | Картридждерді толтыру бойынша жұмыстар | EPSON L800 принтері үшін картридж (түрлі - түсті) (6 түс- 1 комплект). Тұндырғыны тазарту үшін картриджді шығару және бөлшектеу, жаңа тонерді ауыстыру немесе картриджді ауыстыру, картриджді тазарту, жұмыстарға сондай-ақ фотобарабанды ауыстыру және картридждердің басқа да бөлшектерін (Принтердің, драм-юниттің) ауыстыру кіреді. | 35 |
| 3 | Картридждерді толтыру бойынша жұмыстар | Canon 220-240 B Imagerunner 2202 (3/1копиральный аппарат) үшін картридж . Тұндырғыны тазарту үшін картриджді шығару және бөлшектеу, жаңа тонерді ауыстыру немесе тонер-картридждің тубын ауыстыру. Пайдаланылған картриджді шығару және жұмыс қабілеттігін тексере отырып, толтырылған немесе жаңа картриджді орнату. Толтыруға драм-юниттің чипін ауыстыру немесе драм-юнитті ауыстыру кіреді. | 35 |

- техниканы жөндеу бойынша жұмыстар Орындаушы тапсырыс берушіден өтінімді алған сәттен бастап 3 жұмыс күні ішінде жүргізілуі тиіс (телефон бойынша, ауызша, басқа да тәсілдер).

- Өнім беруші Тапсырыс берушінің жазбаша өтінімі, қоңырауы және электрондық поштасы бойынша Тапсырыс берушінің ғимаратында жүргізілетін жұмыстардың көлемі мен ауыртпалығына байланысты жоғары білікті мамандардың болуын қамтамасыз ету керек.

- Өнім беруші қалалық немесе мобильдік телефондарды, техникалық қолдаудың электрондық мекен-жайын, қажет болған жағдайда Өнім берушінің сервис орталығына құралдарды әкелу, Тапсырыс берушіге картридждерді және құралдарды қайта әкелу және алып кету, олар өнім берушінің күшінен немесе қаржысынан жүргізіледі. Қандайда бір құрал істен шықса немесе бұзылған жағдайда ақаулар Тапсырыс берушінің жазбаша немесе ауызша немесе басқа да тәсілмен хабарлаған сәттен бастап 1 жұмыс күні ішінде Өнім берушімен орнатылуы тиіс. Құралдарды жөндеу 3 күннен көп емес мерзімді құрайды, егер құралды жөндеу 3 күннен аспайтын болса себебін және аталған жұмыстың мерзімдерін көрсете отырып, жұмыс ұзартыландығы туралы хат жолдайды.

- мамандандырылған құрал жабдықпен және оқытылған сертификаттан өткен маманмен шаңнан тазарту профилактикалық жұмыстарын, осы жұмыстарды орындайтын маманның мәліметтерін және жұмыс кестесін бере отырып, 2 айда 1 рет жүргізеді.

- Құралдардың істен шығуын немесе анықтау немесе жою үшін Өнім берушінің маманының келуі Тапсырыс берушінің жазбаша немесе ауызша немесе басқа да тәсілдері арқылы хабарламасы келген сәттен бастап 5 сағат ішінде жүзеге асырылады.

- Өнім берушімен орындалған жұмыстардың уақытысында Тапсырыс берушінің мүлкін (принтерлер, картридждер басқа да құралдар) бұзылған немесе сынған жағдайда, Өнім беруші пайдаланатын өңдеу және басқа да материалдарды, құралдарды Тапсырыс берушімен алдын ала келісе отырып, тиісті түрде өз күші мен қаржысы есебінен Тапсырыс беруші мүлігінің бұзылуын немесе сынуын жою қажет (ғимараттың және фасадтың ішкі кейпін бұзбай, құралдың пайдаланатын өңдеу немесе басқа да материалдарды, түсті гаммаларына сәйкес). Аталған жұмыстарды көрсету үшін қажетті қосалқы бөлшектер мен материалдар, көліктік және басқа да шығындар Өнім берушінің күшінен және қаржысынан өндіріледі.

Картриджді толтыру, оны толтыратын техникалық сипаттамасына сәйкес сертификатталған тонермен өндірілуі тиіс.

Толтырудың көлемі, басып шығаруды кем дегенде 2000 парақты көздейтін лазерлік картридждер үшін кем дегенде 110 гр болуы тиіс.

Түсті, сондай-ақ модельдік түрдегі картридждерді толтыру көлемі картридждің зауыттағы параметрлеріне сәйкес келуі қажет.

Модельдік түрдегі картридждерді толтыру және жөндеу жаңа шығыс және жақсы сападағы материалдармен жүзеге асырылуы тиіс.

Жұмыс шарттың қолданысы ішінде Тапсырыс берушінің өтінімі бойынша мынадай тәртіпте көрсетіледі: Тапсырыс беруші Өнім берушіге ауызша, жазбаша немесе электрондық түрде өтінім береді. Өнім беруші өтінімді алғаннан кейін 300 минут ішінде әрекет етеді, әрі қарай Тапсырыс берушіден өтінімді алған сәттен бастап 3 жұмыс күні ішінде картриджді толтыру қажет.

- Барлық қажетті мен құралдар Өнім берушімен беріледі, шығыс материалдар жұмыстың құнына кіруі тиіс.

- Әлеуетті өнім берушінің бағалық ұсынысында барлық қажетті шығыстар ескерілуі керек, олар: көліктік шығыстар, барлық материалдар, механизмдер мен құралдар, жұмысты жүргізу үшін басқада қажетті шығындар.

Жұмыстардың құнына картриджді толтырумен, құрайтын бөлшектерді жөндеумен және картридждің механизмдерімен, толтырғаннан кейін картридждерді тексерумен, сондай-ақ мамандардың, пайдаланушылардың жұмыс орнына шығуымен байланысты барлық қосымша шығындар кіруі тиіс.

Жұмыстың құнына нақты құралдың түріне арналған нормативтік-техникалық және пайдаланушылық құжаттар талаптарына сәйкес құралдардың тоқтаусыз жұмыс істеуін, аппараттағы пайдаланылған материалдарды және тонерді тазарту мақсатында офистік техниканы (КЖҚ) жөндеу және техникалық жұмыстар жасауда кіреді.

- Өнім беруші ай сайын орындалған жұмыстардың актісіне жұмыстарды орындау фактісі бойынша бағаны және орнатылған запастағы бөлшектердің құнын көрсете отырып, жиынтық ақпаратты ұсынады.

Жұмыстар көрсету орны: Қызылорда қаласы Ы.Жахаев көшесі 24 мекен-жайы бойынша жүзеге асырылады.

Қызмет көрсету **2025 жылдың 31 желтоқсанына дейін.**

**Техническая спецификация**

- Заказчик имеет право в рамках бюджета договора изменить количество работ, необходимых для обеспечения бесперебойной работы техники.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование работ** | **Характеристика** | **Кол-во (заправок)** |
| 1 | Работа по заправке картриджей | HP Laser Jet P1102, HP Laser Jet P1108, Саnon F166400, C-EXV 42 TONER, HP-CF283A, N-CE285A, CF244A, Canon Image CLASS MF 3010 в работу также входит замена фотобарабана, каратрона, ракеля, доз.лезвия, магнитного вала и иных деталей картриджа (принтера, драм-юнита). В услугу входит заправки картриджей цветных принтеров в учреждении, все расходы осуществляются со стороны поставщика. | 200 |
| 8 | Работа по заправке картриджей | Картридж (цветной) для принтера EPSON L800 картридж (6 цвета- 1 комплект) Извлечение и разборка картриджа для очистки отстойника, замена нового тонера, либо замена картриджа, прошивка (расчиповка) картриджа либо принтера, в работу также входит замена фотобарабана и иных деталей картриджа (принтера, драм-юнита). | 35 |
| 12 | Работа по заправке картриджей | Canon 220-240 B Imagerunner 2202 (3/1копиральный аппарат). Извлечение и разборка картриджа для очистки отстойника, замена нового тонера, либо замена тубы тонер-картриджа. Извлечение использованного картриджа и установка заправленного либо нового картриджа с проверкой работоспособности. В заправка входит замена чипа драм-юнита либо замена драм-юнита. | 35 |

**Требования к работам**

- работы по ремонту техники должны быть произведены в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Исполнителем заявки от Заказчика (по телефону, устно, иными способами).

- Поставщик по письменной заявке Заказчика, телефонному звонку или по электронной почте, должен обеспечить присутствие высококвалифицированных специалистов в зависимости от объема и сложности проводимых работ, в помещении Заказчика.

- Поставщик должен указать городские либо мобильные телефоны, электронный адрес технической поддержки, при необходимости доставки оборудования в сервис центр Поставщика, вывоз и доставка обратно Заказчику картриджей и оборудования, производится за счет сил и средств поставщика. В случае неисправности или выхода из строя какого-нибудь оборудования, причина поломки должна быть установлена Поставщиком в течении 1(одного) рабочего дня с момента письменного или устного уведомления Заказчиком или иным способом. Ремонт оборудования должен составлять не более 3-х дней, если ремонт оборудования составит более 3-х дней предоставить письмо о том что ремонт будет продлен с указанием причины и сроков данного ремонта.

- Производить профилактические работы по продувке, очистки от пыли специализированным оборудованием и обученным сертифицированным специалистом не менее 1(одного) раза в 2(два) месяца с предоставлением графика работ и данными специалиста который будет выполнять данные работы.

- Прибытие специалиста Поставщика для устранения или определения сбоев или выхода из строя оборудования должно осуществляться в течении 5 часов с момента письменного либо устного уведомления Заказчиком или иным способом.

- В случае порчи или поломки имущества ( принтеры, каритриджи, стены, потолки, половые покрытия, внутренняя отделки, иное оборудование) Заказчика во время работ выполненных Поставщиком, Поставщик должен устранить порчу или поломку имущества Заказчика за счет своих сил и средств в надлежащем виде (соответствие цветовой гаммы, используемых отделочных или иных материалов, оборудования, не нарушая внутренний вид здания, фасада) предварительно согласовав с Заказчиком используемые отделочные или иные материалы, оборудование. Необходимые запчасти и материалы для выполнения данной работы, транспортные расходы и другие затраты производится за счет сил и средств Поставщика.

Заправка картриджей должна производиться сертифицированным тонером, соответствующим по техническим характеристикам заправляемым картриджам.

Объем заправки должен быть не менее 110 гр., для лазерных картриджей предусматривающий печать не менее 2000 страниц.

Объем заправки заправки цветных картриджей, а также модельного ряда должна соответсвовать заводским параметрам картриджа.

Заправка и ремонт картриджей модельного ряда должна осуществляться новыми расходными материалами и хорошего качества.

Работа в течение действия договора оказывается по заявке заказчика в следующем порядке: Заказчик подает заявку Поставщику в устном, письменном или электронном варианте. Поставщик реагирует в течении 300 минут после получения заявки, далее должен заправить картридж в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения заявки от Заказчика.

- Вce необходимые материалы и оборудования предоставляются Поставщиком, расходные материалы должны быть включены в цену работ.

- В ценовом предложении потенциального поставщика должны быть учтены (включены) все необходимые расходы: транспортные расходы, все материалы, механизмы и оборудования, и другие затраты необходимые для производства работ.

В стоимость работ должны быть включены все дополнительные расходы, связанные с заправкой картриджей, ремонтом составляющих деталей и механизмов картриджа, проверкой картриджа после заправки, а также выездом специалистов на рабочее место пользователя.

В стоимость работ входит также техническое обслуживание и ремонт офисной техники в целях обеспечения бесперебойной работы оборудования, прочистка просыпавшихся отработанных материалов и тонера в аппараты (МФУ), в соответствии с требованиями нормативно-технической и эксплуатационной документации на конкретный тип оборудования.

- Поставщик ежемесячно к акту выполненных работ предоставляет: сводную информацию с указанием цен по факту исполнения работ и стоимости установленных запасных частей.

Место выполнения работ: г. Кызылорда ул. Ы.Жахаев, 24.

Срок оказания услуг По заявке заказчика до **31 декабря 2025г.**